



## VÝZVA MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINY K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O PODPORU

Místní akční skupina MAS Hanácký venkov, z. s., IČO: 270 35 077, vyhlašuje výzvu MAS k předkládání žádostí o podporu v rámci Operačního programu Životní prostředí 2014 – 2020.

### 1. Identifikace výzvy ŘO

Číslo výzvy ŘO	05 18 128
Název programu	Operační program Životní prostředí 2014 – 2020
Prioritní osa	4 Ochrana a péče o přírodu a krajinu
Specifický cíl	4.4 Zlepšit kvalitu prostředí v sídlech

### 2. Identifikace výzvy MAS

Číslo výzvy MAS	068/05 18 128/CLLD 16 01 156
Název výzvy MAS	Výzva MAS Hanácký venkov, z. s. – OPŽP – Realizace sídelní zeleně

### 3. Časové nastavení

Datum vyhlášení výzvy MAS	14. 3. 2019, 9:00
Datum zpřístupnění žádosti o podporu	14. 3. 2019, 9:00
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	14. 3. 2019, 9:00
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	30. 8. 2019, 20:00
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	31. 12. 2023

### 4. Informace o formě podpory

#### 4.1. Alokace výzvy

**Alokace** (maximální celková dotace z prostředků EU) na schválené projekty je vyhlášena ve výši 6 000 000,-- Kč.

#### 4.2. Definice oprávněných žadatelů

- kraje,



- obce,
- dobrovolné svazky obcí,
- organizační složky státu (s výjimkou pozemkových úřadů a AOPK ČR),
- státní podniky,
- veřejné výzkumné instituce a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou veřejnoprávními subjekty,
- veřejnoprávní instituce,
- příspěvkové organizace,
- vysoké školy, školy a školská zařízení,
- nestátní neziskové organizace (obecně prospěšné společnosti, nadace, nadační fondy, ústavy, spolky),
- církve a náboženské společnosti a jejich svazy,
- podnikatelské subjekty,
- obchodní společnosti a družstva,
- fyzické osoby podnikající.

#### **4.3. Míra spolufinancování – rozpad zdrojů financování**

Maximálně 60 % celkových způsobilých výdajů. Míra spolufinancování je 40 %.

#### **4.4. Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů na projekt**

<b>Minimální výše celkových způsobilých realizačních výdajů projektu</b>	100.000,- Kč
<b>Maximální výše celkových způsobilých realizačních výdajů projektu</b>	10 000 000,- Kč

#### **4.5. Informace o podmínkách veřejné podpory**

Pro projekty PO 4 není veřejná podpora zpravidla relevantní, nelze ji však vyloučit. Informace o veřejné podpoře v PO 4 jsou uvedeny v platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020 v kapitole D.

V rámci této výzvy budou subjekty podnikající v zemědělské prvovýrobě a akvakultuře, pokud projekt souvisí s jejich podnikatelskou činností, podpořeny výhradně prostřednictvím relevantní podpory malého rozsahu (de minimis)<sup>1</sup>.

Oprávněnost čerpání podpory de minimis v požadované výši dokládá žadatel prostřednictvím prohlášení k podporám malého rozsahu, a to i za skupinu podniků, jejíž je součástí (kde je relevantní). Žadatel v takovém případě v IS KP14+ zaškrtně check box „Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku“.

<sup>1</sup> Jedná se zejména o obnovu a zakládání sadů.



Podniky mohou pro financování projektů spočívajících v ochraně kulturního a přírodního dědictví, které souvisí s ekonomickou činností těchto podniků, využít veřejnou podporu podle článku 53 Nařízení 651/2014 (GBER) za předpokladu, že jsou splněny všechny relevantní podmínky tohoto nařízení.

## 5. Věcné zaměření

### 5.1. Výčet podporovaných aktivit

- Zakládání/obnova funkčně propojených ploch a prvků veřejně přístupné sídelní zeleně (vč. vodních prvků a ploch):
  - zakládání a obnova ploch a prvků veřejné zeleně (parků, zahrad, sadů, uličních stromořadí, alejí, lesoparků, remízů, průleहů) a zlepšení jejich funkčního stavu liniiovými, skupinovými i solitérními výsadbami stromů doprovázenými založením zatravněných ploch nebo ošetřením stromů či výsadbami keřů a realizace funkčních propojení přírodních ploch a prvků,
  - jako součást realizace zeleně obnova a zakládání doprovodných vodních prvků a ploch přírodě blízkého charakteru (vytvoření vodních a mokřadních biotopů – tůní/jezírek, mokřadů, průleहů a jiných terénních sníženin, částí vodních toků, drobných retenčních nádrží na srážkovou vodu apod. prostorově začleněných a funkčně provázaných s realizovanými plochami zeleně, které zároveň zvyšují retenční potenciál sídelního prostředí a zpomalují odtok srážkové vody),
  - jako součást realizace zeleně opatření na podporu biodiverzity.

Nelze opětovně financovat projekty, které již byly podpořeny v rámci OPŽP 2007 – 2013 a žadatel se zavázal v době udržitelnosti k plnění cílů podpory.

### 5.2. Indikátory

#### **Povinné indikátory**

- 46500 Plocha stanovišť, která jsou podporována s cílem zlepšit jejich stav zachování
- 45412 Počet ploch a prvků sídelní zeleně s posílenou ekostabilizační funkcí

Žadatel je povinen vyplnit veškeré povinné indikátory relevantními daty.

#### **Povinně volitelné indikátory**

- 45002 Celkový počet vysazených stromů

Žadatel je povinen vybrat a vyplnit veškeré relevantní indikátory pro daný typ projektu.

### 5.3. Cílová skupina

Vlastníci a správci pozemků, organizace podílející se na ochraně přírody a krajiny (na území MAS).



## **6. Územní zaměření**

Území v působnosti MAS Hanácký venkov, z. s.

Katastrální území: katastrální území obcí: Brodek u Prostějova, Pivín, Dobromilice, Podivice, Doloplazy, Pustiměř, Drysice, Radslavice, Dřevnovice, Srbce, Hradčany – Koberice, Tištín, Hruška, Tvorovice, Koválovice – Osíčany, Víceměřice, Mořice, Vincencov, Němčice nad Hanou, Vitčice, Nezamyslice, Vrchoslavice, Ondratice, Vřesovice, Otaslavice, Zelená Hora, Pavlovice u Kojetína, Želeč.

## **7. Informace o způsobilosti výdajů**

Detailní informace o věcné a časové způsobilosti výdajů jsou uvedeny v platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020. Křížové financování není relevantní.

Budou-li v rámci posuzování žádosti určeny nezpůsobilé výdaje, které není možné z OPŽP financovat, je žadatel na vyzvání povinen převést tyto náklady v rozpočtu v IS KP14+ do kategorie „nezpůsobilé výdaje“, nikoliv zcela odstranit. Případné doplnění/formální změny nesmí měnit základní hodnocené skutečnosti uvedené v předložené žádosti o podporu. Režijní a provozní náklady, způsobilé v případě prací svépomocí, je možné vykazovat metodou zjednodušeného vykazování prostřednictvím paušální sazby. Informace jsou uvedeny v dokumentu **Metodika přímých a nepřímých nákladů z oblasti osobních a režijních výdajů v OPŽP 2014 – 2020**.

## **8. Omezení v rámci výzvy**

Podmínkou schválení žádosti je zisk minimálně 50 bodů ve věcném hodnocení dle hodnotících kritérií.

## **9. Náležitosti žádosti o podporu**

### **9.1. Povinné přílohy**

Podrobný výpis povinných příloh k žádosti o podporu je uveden v platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014–2020, příloze č. 1.

### **9.2. Informace o způsobu podání žádosti o podporu**

Žádost je možné podat elektronicky prostřednictvím portálu IS KP14+ včetně všech požadovaných příloh definovaných v platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020 od prvního dne lhůty stanovené pro příjem žádostí ve výzvě MAS. V případě, že to povaha projektu vyžaduje a žadatel nemůže prostřednictvím IS KP14+ dodat projektovou dokumentaci či jiné relevantní přílohy, předloží je ve 2 pare na Místní akční



skupinu v tištěné podobě. V takových případech je možné doručit tyto doklady k žádosti Místní akční skupině ještě první pracovní den následující po dni ukončení příjmu žádostí. V případě zaslání příloh poštou je rozhodující datum a čas doručení a je třeba počítat s přiměřenou časovou rezervou.

### **9.3. Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu**

Pro konzultace se žadatel může obracet na MAS Hanácký venkov, z. s.  
Doloplazy 15, 798 26 Nezamyslice  
mas.hanackyvenkov.cz  
hanackyvenkov@seznam.cz  
Dominik Vlč: +420 774 868 837, Martina Kouřilová: +420 776 149 273.

### **10. Další informace pro žadatele**

Informace k postupu podle § 14k odst. 1, 3 a 4 zákona 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, jsou uvedeny v platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020.

### **11. Podmínky pro změnu výzvy**

Výzva může být ve všech částech upravována po schválení Řídicím orgánem. Podmínky pro změnu výzvy se řídí Jednotným metodickým prostředím MMR, zejména Metodickým pokynem pro řízení výzev, hodnocení a výběr projektů v programovém období 2014 - 2020. Případné změny výzvy se budou vždy týkat až žádostí, které byly podány po datu změny.

### **12. Navazující dokumentace**

- 12.1. Pravidla pro žadatele a příjemce podpory z OPŽP 2014 – 2020, verze 20. Odkaz na elektronickou verzi: <https://www.opzp.cz/dokumenty/detail/?id=674>
- 12.2. Kritéria pro hodnocení žádostí
- 12.3. Náklady obvyklých opatření MŽP
- 12.4. Metodika přímých a nepřímých nákladů z oblasti osobních a režijních výdajů v OPŽP 2014 – 2020
- 12.5. Standard AOPK SPPK A02 001 Výsadba stromů
- 12.6. Standard AOPK SPPK C02 003 Výsadby ovocných dřevin
- 12.7. Seznam doporučených autochtonních dřevin
- 12.8. Interní postupy pro administraci žádostí OPŽP