



MAS Hanácký venkov, z. s.

Doloplazy 15, 798 26

IČ: 270 35 077

hanackyvenkov@seznam.cz

Interní postupy MAS Hanácký venkov, z. s.

Programový rámec Strategického plánu Společné zemědělské politiky

Verze 1.0

Platnost od 29. 4. 2024



Spolufinancováno
Evropskou unií

STRATEGICKÝ PLÁN SZP





MAS Hanácký venkov, z. s.

Doloplazy 15, 798 26

IČ: 270 35 077

hanackyvenkov@seznam.cz

Obsah

Evidence změn dokumentu	3
1. Interní postupy	4
2. Orgány MAS.....	4
3. Postupy pro výběr projektů na MAS	5
I. Způsob výběru projektů	5
II. Střet zájmů	6
Čestné prohlášení o nepodjatosti	7



Spolufinancováno
Evropskou unií

STRATEGICKÝ PLÁN SZP





MAS Hanácký venkov, z. s.

Doloplazy 15, 798 26

IČ: 270 35 077

hanackyvenkov@seznam.cz

Evidence změn dokumentu

Revize č.	Předmět revize	Strana	Platnost



Spolufinancováno
Evropskou unií

STRATEGICKÝ PLÁN SZP





MAS Hanácký venkov, z. s.

Doloplazy 15, 798 26

IČ: 270 35 077

hanackyvenkov@seznam.cz

1. Interní postupy

Interní postupy MAS vycházejí a jsou v souladu se Stanovami MAS Hanácký venkov, z. s., zveřejněnými na webu MAS (www.hanackyvenkov.cz). Interní postupy dále vycházejí a jsou v souladu s těmito dokumenty:

- „Pravidla, kterými se stanovují podmínky pro Programový rámec Strategického plánu SZP na období 2023-2027 jako součást Strategie komunitně vedeného místního rozvoje – Intervence 52.77 LEADER (dále jen Pravidla SP SZP)
- „Metodický pokyn pro využití integrovaných nástrojů a regionálních akčních plánů v programovém období 2021 – 2027“ (dále MP)
- „Akceptační dopis o schválení Programového rámce Strategického plánu SZP na období 2023–2027 jako součást Strategie komunitně vedeného místního rozvoje“ (dále AD)

Hlavní náplní tohoto předpisu je popis procesů/postupů, které nejsou podrobně stanoveny Pravidly SP SZP, případně Stanovami MAS. Z důvodu zachování souladu s platnými vydanými dokumenty nejsou postupy a definice dané Pravidly citovány.

Za vypracování dokumentu „Interní postupy“ (dále IP) a jejich aktualizaci jsou odpovědní pracovníci kanceláře MAS a schvaluje je Představenstvo MAS. Schválené IP zveřejňuje kancelář MAS na webových stránkách MAS.

2. Orgány MAS

Činnost orgánů MAS, pravomoci a odpovědnosti orgánů a osob ve vztahu k činnostem pro provádění strategie CLLD v Programovém rámci SP SZP navazují na plnění Standardizace MAS (Standardy MAS) a jsou definovány Stanovami MAS Hanácký venkov, z. s.

Orgány pro výběr a hodnocení projektů:

- Rozhodovací orgán = Představenstvo MAS
 - schvaluje výzvy k podávání žádostí o podporu a jejich alokaci,
 - schvaluje způsob hodnocení a výběr projektů – Interní postupy,
 - schvaluje hodnotící kritéria pro výběr projektů,
 - schvaluje projekty k realizaci a stanoví výši alokace na jednotlivé projekty na základě požadavku žadatele, výsledků hodnocení žádosti a celkové alokace výzvy
- Výběrový orgán = Výběrová komise
 - provádí věcné hodnocení projektů, kdy na základě hodnotících kritérií stanoví pořadí projektů podle dosaženého počtu bodů
- Kontrolní orgán = Dozorčí rada
 - provádí přezkum v případě podání žádosti o prověření postupu MAS či zdůvodnění přiděleného počtu bodů
- Administrativní orgán = Kancelář MAS
 - provádí administrativní úkony související s hodnocením a výběrem projektů



Spolufinancováno
Evropskou unií

3. Postupy pro výběr projektů na MAS

I. Způsob výběru projektů

- a. Ředitel MAS jmenuje min. tříčlennou Hodnotící komisi z řad členů Výběrové komise MAS. Členové Hodnotící komise nesmí být ve střetu zájmů v souvislosti s předloženými projekty.
- b. Pro každou jednu Fichi vyhlášenou v rámci konkrétní výzvy je jmenována právě jedna Hodnotící komise.
- c. Hodnotící komise provede kontrolu žadatelem uvedeného bodového hodnocení jednotlivých preferenčních kritérií, případně bodové hodnocení opraví a vyhotoví o hodnocení jednotlivých projektů záznam (společný za Hodnotící komisi), kde u každého preferenčního kritéria uvede zdůvodnění přiděleného počtu bodů. Dokument „Specifikace Fiche pro Výzvu“ včetně Preferenčních kritérií schvaluje Představenstvo MAS.
- d. Následně proběhne jednání Výběrové komise MAS, která provede na základě záznamů o hodnocení projektů před-výběr projektů, tzn.: navrhne Představenstvu pořadí projektů na základě obdržených bodů a současně navrhne Představenstvu projekty k podpoře a výši alokace na dané projekty ke schválení.
- e. V případě rovnosti bodů přidělených více projektům Hodnotící komisí bude pořadí těchto projektů stanoveno Výběrovou komisí dle 1. podmínky a v případě, že tato metoda neumožní konečné seřazení projektů, bude pořadí stanoveno Výběrovou komisí dle 2. a případně i 3. podmínky.
 1. podmínka: nižší požadovaná výše dotace
 2. podmínka: dosud nepodpořený žadatel v rámci PR SP SZP
 3. podmínka: dřívější datum a čas registrace Žádosti o dotaci (dále ŽoD) na MAS
- f. Představenstvo MAS schvaluje/vybírá projekty k podpoře/realizaci a stanovuje výši alokace na projekty na základě návrhu Výběrové komise.
- g. V případě, že u některé Fiche dojde k nedočerpaní alokace stanovené ve výzvě, bude tato nedočerpaná alokace využita při příští výzvě MAS v souladu s dokumentem „Způsob výběru projektů na MAS“.
- h. Finanční alokaci na Fichi stanovenou ve výzvě nelze navýšit z důvodu podpory hraničního projektu. Hraniční projekt je projekt, který je první nevybraný projekt v některé z vyhlášených Fichí a zároveň splňuje minimální stanovenou bodovou hranici.
- i. Při rozhodování souvisejícím s výběrem projektů (Hodnotící komise, Výběrová komise, Představenstvo) náleží nejméně 50% hlasů členům, kteří nenáleží k veřejnému sektoru.
- j. Členové Hodnotící komise, Výběrové komise ani Představenstva nesmí být ve střetu zájmů souvislosti s předloženými (hodnocenými, vybíranými, schvalovanými) projekty. V opačném případě se musí daný člen zdržet souvisejících hlasování, příp. se souvisejících jednání neúčastní.

II. Střet zájmů při administraci, výběru projektů, schválení výběru a kontroly

- a) Administrace, kontrola, výběr a schválení projektů probíhá nediskriminačně a transparentně, přičemž je eliminován vliv případného střetu zájmů.
- b) Dle čl. 61 finančního nařízení (2018/1046) ke střetu zájmů dochází, je-li z rodinných důvodů, z důvodů citových vazeb, z důvodů politické nebo národní spřízněnosti, z důvodů hospodářského zájmu nebo z důvodů jiného přímého či nepřímého osobního zájmu ohrožen nestranný a objektivní výkon funkce člena administrativního, kontrolního výběrového nebo rozhodovacího orgánu MAS.
- c) V případě střetu zájmů se pracovníci Kanceláře MAS navzájem zastupují.
- d) Podjatý člen Hodnotící a Výběrové komise se nesmí podílet na hodnocení dotčeného projektu ani žádného jiného projektu podaného ve stejné Fichi. Po seznámení s hodnocenými projekty se přítomní členové Hodnotící a Výběrové komise vyjádří ke střetu zájmů a nepodjatí členové podepíší čestné prohlášení o nepodjatosti. Podjatí členové opustí jednání, resp. se nezúčastní bodů jednání, které se budou týkat dotčených projektů a Fichí. Bude-li z důvodu střetu zájmů ohrožena usnášenischopnost výběrového orgánu, jednání MAS bude probíhat v souladu s dokumentem Způsob výběru projektů na MAS.
- e) Podjatý člen rozhodovacího orgánu se nesmí účastnit výběru dotčeného projektu ani žádného jiného projektu podaného ve stejné Fichi. Po seznámení s ohodnocenými projekty se přítomní členové rozhodovacího orgánu vyjádří ke střetu zájmů a nepodjatí členové podepíší čestné prohlášení o nepodjatosti. Podjatí členové opustí jednání, resp. se nezúčastní bodů jednání, které se budou týkat dotčených projektů a Fichí. Bude-li z důvodu střetu zájmů ohrožena usnášenischopnost rozhodovacího orgánu, jednání MAS bude probíhat v souladu s dokumentem Způsob výběru projektů na MAS.
- f) Podjatý člen kontrolního orgánu se nesmí účastnit přezkumu Žádosti o přezkum na MAS dotčeného projektu ani žádného jiného projektu podaného ve stejné Fichi a Výzvě. Po seznámení s žadateli, kteří se odvolali a jejich projekty, se přítomní členové kontrolního orgánu vyjádří ke střetu zájmů a nepodjatí členové podepíší čestné prohlášení o nepodjatosti. Podjatí členové opustí jednání, resp. se nezúčastní bodů jednání, které se budou týkat dotčených projektů a Fichí.



MAS Hanácký venkov, z. s.
Doloplazy 15, 798 26
IČ: 270 35 077
hanackyvenkov@seznam.cz

Příloha č. 1 Interních postupů PR SP SZP

Čestné prohlášení o nepodjatosti

dle dokumentu „METODIKA KE STŘETU ZÁJMŮ STRATEGICKÝ PLÁN SZP NA OBDOBÍ 2023–2027

Výzva MAS: Jméno a příjmení:

Datum narození:

Fiche: Funkce v MAS:

Podle čl. 61 odst. 3 Finančního nařízení (2018/1046) ke střetu zájmů dochází, je-li:

- z rodinných důvodů;
- z důvodů citových vazeb (např. přátelské či nepřátelské vztahy);
- z důvodů politické nebo národní spřízněnosti (např. členství v téže politické straně, občanství téhož státu, kterým není ČR);
- z důvodu hospodářského zájmu (společná investice více zainteresovaných osob, zájem na provedení obchodu, platby, výdaje, z něhož plyne zisk více zainteresovaným osobám);
- z důvodu jiného přímého či nepřímého osobního zájmu;

ohrožen nestranný a objektivní výkon funkcí účastníka finančních operací nebo jiné osoby dle čl. 61 odst. 1 Finančního nařízení. Ke střetu zájmů může dojít i v případě, že dotyčná osoba nemá ze situace skutečný prospěch, jelikož postačuje, aby existovaly okolnosti ohrožující nestranný a objektivní výkon jejích funkcí, pokud tyto okolnosti mají určitou identifikovatelnou a individuální souvislost s konkrétními aspekty jednání, chování nebo vztahů dotyčné osoby (nebo na ně musí mít dopad). Výše uvedené důvody dle čl. 61 odst. 3 Finančního nařízení, představují faktory, které by mohly ohrozit nestrannost a objektivitu zainteresovaných osob. Tyto osoby by se k zamezení takového ohrožení měly v praxi zdržet všeho, čím by mohla být ovlivněna jejich nestrannost a objektivita při výkonu jejich funkce nebo to, jakým způsobem je tato nestrannost nebo objektivita obecně vnímána. Jakožto osoba podílející se na procesu administrace, hodnocení, výběru a kontroly projektů v rámci Programového rámce SP SZP Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD) MAS Hanácký venkov, z. s.:

1. Prohlašuji, že si nejsem vědoma, že bych se ocitla v potenciálním/skutečném střetu zájmů v souvislosti s výběrem a schválením projektů, o které se jedná.
2. Zavazuji se, že v případě jakýchkoliv pochybností, zda by se mohlo jednat o potenciální střet zájmů, nebo nastane-li okolnost, která by mohla k takovým pochybnostem vést, oznámím tuto skutečnost předsedovi příslušného orgánu nebo Kanceláři MAS; přitom beru na vědomí, že do doby rozhodnutí Dozorčí rady musí být pozastavena veškerá činnost mé osoby v dané věci.
3. Prohlašuji, že si jsem vědoma důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.
4. Potvrzuji, že všechny záležitosti, které mi budou svěřeny, uchovám v důvěrnosti, zachovám mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, dle zákona č. 101/2002 Sb. Zákon o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, (např. nezveřejním žádné důvěrné informace, které mi budou sděleny nebo které zjistím. Informace, které mi budou sděleny, nezneužiji. Zejména souhlasím s tím, že budu uchovávat v důvěrnosti veškeré informace či dokumenty, které mi budou poskytnuty nebo které odhalím či připravím v průběhu hodnocení nebo na základě hodnocení, a souhlasím s tím, že tyto informace a dokumenty budou použity výhradně pro účely tohoto hodnocení a nebudou poskytnuty žádné třetí straně. Rovněž souhlasím, že si neopnechám kopie žádných písemných informací, které mi budou poskytnuty).

Datum:

Podpis:



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

STRATEGICKÝ PLÁN SZP

