

# Výroční zpráva organizace

MAS Na cestě k prosperitě, z. s.

# 2014



**MAS Na cestě k prosperitě, z. s.**  
**Doloplazy 15, 798 26 Doloplazy**  
**+420 774 868 837, +420 776 149 273**  
**nacestekprosperite@seznam.cz**

Obsah:

1. Úvodní slovo
2. Základní údaje o MAS
3. Členové a orgány MAS
4. Realizace SPL (realizace opatření IV.1.2)
5. Projekty spolupráce (opatření IV.2.1)
6. Projekty v rámci ostatních programů (mimo PRV)
7. Vnější vztahy, integrace MAS
8. Vzdělávání zaměstnanců MAS, spolu-pořadatelská, propagační činnost MAS
9. Zpráva o hospodaření za rok 2014

## 1. Úvodní slovo

Výroční zpráva za rok 2014 byla v souladu se stanovami MAS připravena pracovníky Kanceláře MAS k projednání Představenstvem MAS, které následně tuto výroční zprávu (po kontrole ze strany Dozorčí rady) předkládá Valnému shromáždění MAS ke schválení.

Následující strany se snaží přinést co možná nejvíce komplexní pohled na činnost MAS v uplynulém roce. Je nepopiratelným faktem, že mnohdy bylo nutné přistoupit k určité obecnosti či zestručnění, k odkazování na jiné zdroje či podrobnější materiály. Základní cíl tohoto materiálu by ovšem i přesto měl být splněn – činnost MAS Na cestě k prosperitě, z. s. v roce 2014 by měla být zachycena a uchována pro aktuální i případné budoucí vyhodnocení.

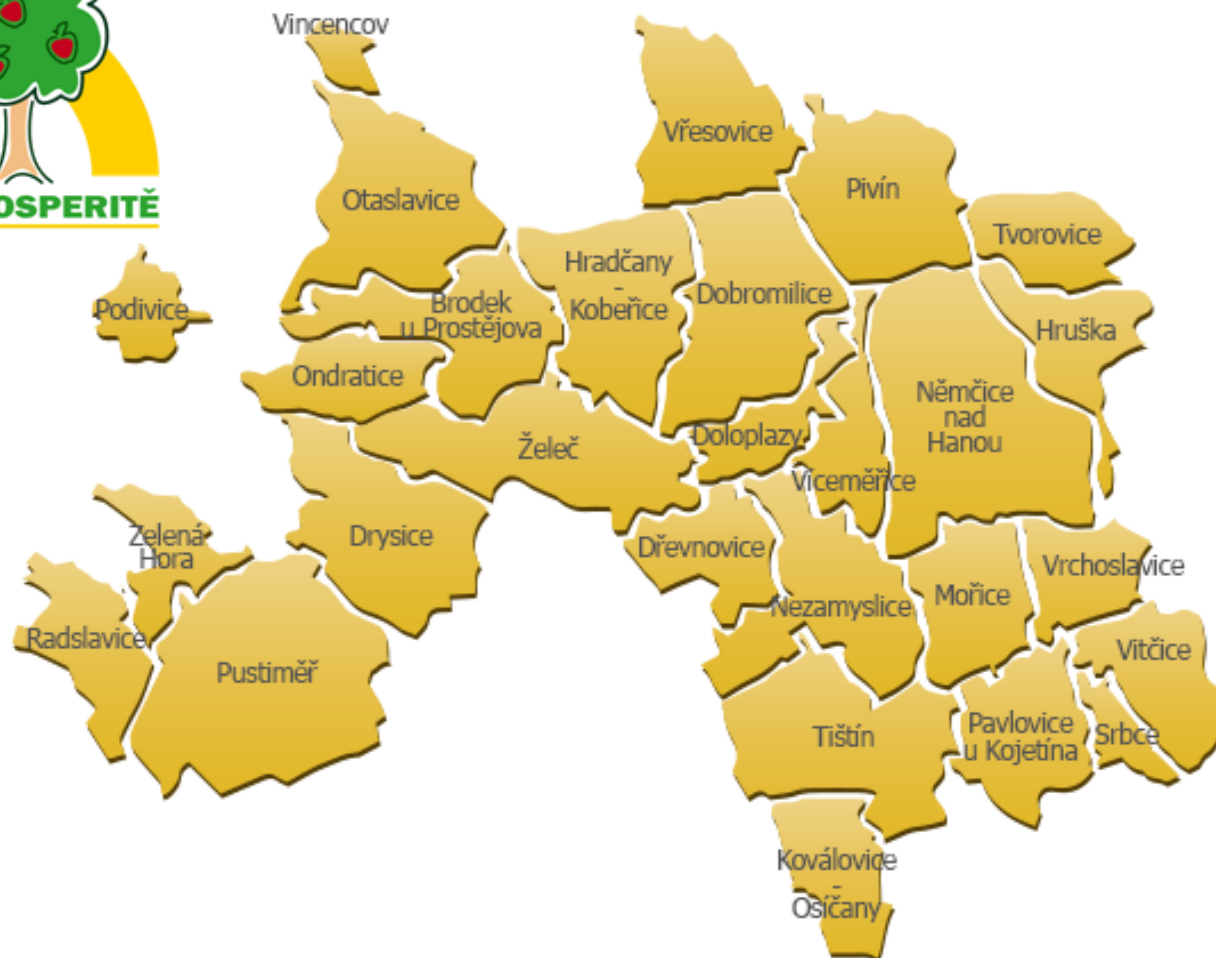
Rok 2014, jakožto první rok přechodného období (ohrazeném formálním skončením dosavadního a reálným spuštěním nového programového období EU), přinesl do fungování i náplně činnosti MAS mnohá specifika. Důležité je ovšem zmínit a zdůraznit především tři zásadní momenty – lze snad říci „úspěchy“ – uplynulých dvanácti měsíců, které mají nezanedbatelný význam také z dlouhodobého hlediska fungování MAS.

V první řadě jde o úspěšně završený proces tvorby nových stanov organizace. Jejich podobu předznamenalo nejen nastavení nového občanského zákoníku, ale rovněž tzv. standardy MAS pro období 2014-2020. Výsledná schválená podoba stanov předpokládá přehledné, kvalitní a právně konformní prostředí pro fungování místní akční skupiny a jejích orgánů v příštích letech.

Druhým bodem, který je třeba v souvislosti s rokem 2014 připomenout, je docílení kompletního splacení půjček v celkové výši Kč 350.000,--, které byly místní akční skupině poskytnuty při jejím vzniku, a to mikroregiony Předina a Němčicko, Agrodružstvem Tištin a Agrispolem Mořice. Vypořádáním těchto finančních závazků a hospodařením posledních let se podařilo položit dobré základy pro finanční stabilitu organizace ve střednědobém časovém horizontu.

Třetím a posledním na úvod zmiňovaným momentem je stabilizace území působnosti MAS pro období 2014-2020. Oproti dosavadnímu uspořádání sice došlo k úpravám hranic MAS (vynětí dvou obcí z území působnosti MAS a nemožnost zahrnutí území vojenského újezdu), nicméně většinová část obcí regionu (celkem 28) jednoznačně, na základě racionálních východisek, potvrdila svým rozhodnutím dosavadní půdorys spolupráce v rámci místní akční skupiny MAS Na cestě k prosperitě, z. s., a vymezila tak rozvojové území naší MAS pro několik příštích let. Právě obce a mikroregiony jsou stěžejními články pro existenci a úspěšné fungování každé jedné MAS. A MAS není a nemá být jejich konkurentem, nýbrž jejich partnerem, jejich nástrojem a jednou z jim sloužících platforem pro regionální rozvoj.

*Mgr. Dominik Vič, ředitel Kanceláře MAS*



## 2. Základní údaje o MAS

<b>Název:</b>	MAS Na cestě k prosperitě, z. s.
<b>Sídlo:</b>	Doloplazy 15, 798 26 Doloplazy
<b>Právní forma:</b>	spolek
<b>IČ:</b>	270 35 077
<b>Datum vzniku:</b>	2. 6. 2006
<b>Zápis v rejstříku spolků:</b>	1. 1. 2014
<b>Spisová značka:</b>	L 11814 vedená u Krajského soudu v Brně



### Předmět činnosti, účel a cíle:

MAS Na cestě k prosperitě, z. s. je nevládní neziskovou organizací, typově spadající mezi tzv. místní akční skupiny (MAS), fungující na principech LEADER a založenou za účelem naplňování společného zájmu členů z řad obcí, neziskových organizací, zemědělských i nezemědělských podniků a podnikatelů, veřejnosti, případně dalších místně působících partnerů. Tímto společným zájmem je především všestranný udržitelný rozvoj území místní akční skupiny, koordinace spolupráce veřejného, neziskového a soukromého sektoru a realizace rozvojové strategie regionu. Hlavní činnost Spolku směřuje k ochraně a uspokojení společných zájmů jeho členů, které jsou uvedeny výše. Za účelem naplnění hlavní činnosti provádí Spolek zejména tyto činnosti:

- a) tvorba a realizace strategií a plánů rozvoje území působnosti MAS;
- b) příprava podmínek pro účast v rámci dotačních programů EU a ČR;
- c) koordinace, posuzování a realizace projektů zaměřených na rozvoj území působnosti MAS;
- d) vstupování do právních i mimoprávních vztahů s jinými subjekty uvnitř regionu, v rámci ČR a v zahraničí;
- e) poradenská a informační činnost;
- f) spolupráce s odborníky, orgány samosprávy a státní správy, s podnikatelskými subjekty, spolky, církvemi a náboženskými společnostmi, sdělovacími prostředky a dalšími subjekty veřejného života na místní, regionální, národní i mezinárodní úrovni;
- g) organizace či spolu-pořádání odborných seminářů, konferencí, stáží a kulturních, sportovních, vzdělávacích, společenských akcí pro odbornou i širokou veřejnost;
- h) tvorba podnětů na orgány veřejné správy ČR a na orgány a instituce EU, účast ve správních řízeních ve svém zájmovém území;

- i) propagace území působnosti MAS a místních aktérů;
- j) vydávání periodických i neperiodických publikací a propagačních materiálů;
- k) řízení dalších činností, které jsou v souladu s účelem Spolku, se zájmy členů a zajišťování potřebných finančních, lidských, materiálních, informačních a dalších zdrojů.

### **Území působnosti MAS Na cestě k prosperitě:**

Území MAS Na cestě k prosperitě se rozkládá na jižním okraji Olomouckého kraje, částečně zasahuje do kraje Jihomoravského v těsném sousedství s krajem Zlínským. Na území 28 členských obcí žije přes 17 600 obyvatel.

Území působnosti této místní akční skupiny představuje částečné propojení tří sousedících mikroregionů: Němčicko (16 obcí z 16), Předina (7 obcí z 9) a Melicko (5 obcí z 5). Zbylé dvě obce Mikroregionu Předina – Dobrochov a Vranovice-Kelčice – ukončily v závěru roku 2014 své členství v MAS, a pro rozpočtové období 2014-2020 již nebudou zahrnuty do území působnosti MAS. Stejně tak nebude možné pro nastávající rozpočtové období zahrnout do územní působnosti MAS Vojenský újezd Březina, a to v souvislosti s platnými právními předpisy.

Jmenovitě tedy tvoří území působnosti MAS k 31. 12. 2014 tyto obce: Brodek u Prostějova, Dobromilice, Doloplazy, Drysice, Dřevnovice, Hradčany-Kobeřice, Hruška, Koválovice-Osíčany, Mořice, Němčice nad Hanou, Nezamyslice, Ondratice, Otaslavice, Pavlovice u Kojetína, Pivín, Podivice, Pustiměř, Radslavice, Srbce, Tištin, Tvorovice, Víceměřice, Vincencov, Vitčice, Vrchoslavice, Vřesovice, Zelená Hora, Želeč.

Pro celou oblast je typických několik znaků: příslušnost k národopisné oblasti Haná, mimořádně rovinatý reliéf, typicky vesnický charakter bez přítomnosti většího sídla, tradice zemědělství a úrodná půda, na západě pak zvedající se reliéf a lesnaté území Dražanské vrchoviny.

### 3. Členové a orgány MAS

#### Seznam členů k 31. 12. 2014

Název subjektu	Zařazení - sektor	Typ organizace	Obec	Zástupce v MAS	Zájmová skupina
Obec Dobromilice	veřejný sektor	obec	Dobromilice	Pavel Drnovský	rozvoj obcí
Obec Doloplazy	veřejný sektor	obec	Doloplazy	Ladislav Sypko	rozvoj obcí
Obec Dřevnovice	veřejný sektor	obec	Dřevnovice	Bohumila Charvátová	rozvoj obcí
Obec Hruška	veřejný sektor	obec	Hruška	Jan Vojtek	rozvoj obcí
Obec Koválovice-Osíčany	veřejný sektor	obec	Koválovice-Osíčany	Josef Polášek	rozvoj obcí
Obec Mořice	veřejný sektor	obec	Mořice	Jaroslav Knap	rozvoj obcí
Městys Nezamyslice	veřejný sektor	obec	Nezamyslice	Ing. Vlastimil Michlíček	rozvoj obcí
Město Němčice nad Hanou	veřejný sektor	obec	Němčice nad Hanou	Ivana Dvořáková	rozvoj obcí
Obec Pavlovice u Kojetína	veřejný sektor	obec	Pavlovice u Kojetína	Milan Lešikar	rozvoj obcí
Obec Pivín	veřejný sektor	obec	Pivín	Jan Vrána	rozvoj obcí
Obec Srbce	veřejný sektor	obec	Srbce	Mgr. Jana Přecechtělová	rozvoj obcí
Městys Tištín	veřejný sektor	obec	Tištín	Alena Wagnerová	rozvoj obcí
Obec Tvorovice	veřejný sektor	obec	Tvorovice	Milena Pírková	rozvoj obcí
Obec Víceměřice	veřejný sektor	obec	Víceměřice	Eduard Novotný	rozvoj obcí
Obec Vítčice	veřejný sektor	obec	Vítčice	Mojmír Grepl	rozvoj obcí
Obec Vrchoslavice	veřejný sektor	obec	Vrchoslavice	Ing. Dušan Svozílek	rozvoj obcí
Městys Brodek u Prostějova	veřejný sektor	obec	Brodek u Prostějova	Iva Pluhařová	rozvoj obcí
Obec Hradčany-Kobeřice	veřejný sektor	obec	Hradčany-Kobeřice	Karel Svoboda	rozvoj obcí
Obec Ondratice	veřejný sektor	obec	Ondratice	Ing. Ladislav Černý	rozvoj obcí
Obec Otaslavice	veřejný sektor	obec	Otaslavice	Marek Hýbl	rozvoj obcí

Obec Vincencov	veřejný sektor	obec	Vincencov	JUDr. Jarmila Pospíšilová	rozvoj obcí
Obec Vřesovice	veřejný sektor	obec	Vřesovice	Josef Fica	rozvoj obcí
Obec Želeč	veřejný sektor	obec	Želeč	Ing. Bronislava Augustinová	rozvoj obcí
Obec Drysice	veřejný sektor	obec	Drysice	Iva Marková	rozvoj obcí
Obec Podivice	veřejný sektor	obec	Podivice	Vlastimil Dostál	rozvoj obcí
Obec Radslavice	veřejný sektor	obec	Radslavice	Marek Doležal	rozvoj obcí
Obec Zelená Hora	veřejný sektor	obec	Zelená Hora	Ing. Vojtěch Šírek	rozvoj obcí
Obec Pustiměř	veřejný sektor	obec	Pustiměř	Mgr. Miloš Nevřala	rozvoj obcí
Agrodružstvo Tištín	soukromý sektor	zemědělský podnikatelský subjekt	Tištín	Josef Horák	zemědělství
Zemědělské obchodní družstvo AGRISPOL	soukromý sektor	zemědělský podnikatelský subjekt	Mořice	Ing. Jaromír Řezáč	zemědělství
Farm SELECT s.r.o.	soukromý sektor	zemědělský podnikatelský subjekt	Dobrochov	Ladislav Kalandr	zemědělství
Interier KM s.r.o.	soukromý sektor	nezemědělský podnikatelský subjekt	Prostějov	Miroslav Kolísek	nezemědělské podnikání
MLÝN M+B s.r.o.	soukromý sektor	nezemědělský podnikatelský subjekt	Dřevnovice	Vlastimil Matoušek	nezemědělské podnikání
MOVESTA s.r.o.	soukromý sektor	nezemědělský podnikatelský subjekt	Otaslavice	Ing. Mojmír Sokol	nezemědělské podnikání

Velinvestik spol.s.r.o.	soukromý sektor	nezemědělský podnikatelský subjekt	Prostějov	František Žvátora	nezemědělské podnikání
Novotný Jan	soukromý sektor	zemědělský podnikatelský subjekt	Pavlovice u Kojetína	Jan Novotný	zemědělství
HELIOS-stavební a obchodní společnost, spol. s r.o.	soukromý sektor	nezemědělský podnikatelský subjekt	Mořice	Lubomír Konšel	nezemědělské podnikání
AMI STAV, spol. s r.o.	soukromý sektor	nezemědělský podnikatelský subjekt	Němčice nad Hanou	Antonín Milčák	nezemědělské podnikání
NeŠ Kovo s.r.o.	soukromý sektor	nezemědělský podnikatelský subjekt	Výšovice	Luboš Štolba	nezemědělské podnikání
Karel Svoboda	soukromý sektor	zemědělský podnikatelský subjekt	Hradčany-Kobeřice	Karel Svoboda	zemědělství
JORCON s.r.o.	soukromý sektor	nezemědělský podnikatelský subjekt	Hlavní město Praha	Ing. Jaroslav Jordán	nezemědělské podnikání
Myslivecké sdružení Želeč, o.s.	soukromý sektor	NNO	Želeč	MVDr. Dušan Procházka	příroda a krajina
MORAVSKÝ RYBÁŘSKÝ SVAZ, MÍSTNÍ ORGANIZACE	soukromý sektor	NNO	Němčice nad Hanou	Vladimír Rosík	příroda a krajina
Mateřská škola Pivín, okres Prostějov, příspěvková organizace	veřejný sektor	příspěvková organizace	Pivín	Dagmar Zbožínková	vzdělávání a osvěta
Myslivecké sdružení BRODEK u PV-ONDRAČICE, o.s.	soukromý sektor	NNO	Brodek u Prostějova	Zdeněk Černý	příroda a krajina
Myslivecký spolek Němčice	soukromý sektor	NNO	Němčice nad Hanou	Milan Ševčík	příroda a krajina



Národopisný soubor Pantlák	soukromý sektor	NNO	Němčice nad Hanou	Ing. Jana Otáhalová	kultura, sport, volný čas
TJ Sokol Pivín	soukromý sektor	NNO	Pivín	Viktor Švéda	kultura, sport, volný čas
TJ Sokol Ondratice	soukromý sektor	NNO	Ondratice	Jan Beneš	kultura, sport, volný čas
TĚLOCVIČNÁ JEDNOTA SOKOL OTASLAVICE	soukromý sektor	NNO	Otaslavice	Miloslav Ježek	kultura, sport, volný čas
TJ Stavební stroje Němčice nad Hanou	soukromý sektor	NNO	Němčice nad Hanou	Mgr. Hana Matušková	kultura, sport, volný čas
Dechový orchestr mladých ZUŠ Němčice nad Hanou	soukromý sektor	NNO	Němčice nad Hanou	Jindřich Novák	kultura, sport, volný čas
Hobby klub Němčice nad Hanou	soukromý sektor	NNO	Němčice nad Hanou	Antonín Bartošik	kultura, sport, volný čas
Klub přátel Základní umělecké školy Němčice nad Hanou	soukromý sektor	NNO	Němčice nad Hanou	Ladislav Gazdag	kultura, sport, volný čas
Římskokatolická farnost Nezamyslice na Hané	soukromý sektor	NNO	Nezamyslice	P. Mgr. Miroslav Hřib	vzdělávání a osvěta
Sbor dobrovolných hasičů Nezamyslice	soukromý sektor	NNO	Nezamyslice	Kamil Málek	dobrovolní hasiči
SDRUŽENÍ HASIČŮ ČMS ONDRATICE	soukromý sektor	NNO	Ondratice	Miroslava Zámečníková	dobrovolní hasiči
SDRUŽENÍ HASIČŮ ČMS OTASLAVICE	soukromý sektor	NNO	Otaslavice	Jaroslav Rušil	dobrovolní hasiči
SDRUŽENÍ HASIČŮ ČMS VRCHOSLAVICE	soukromý sektor	NNO	Vrchoslavice	Vladimír Lecián	dobrovolní hasiči
SDRUŽENÍ HASIČŮ ČMS ŽELEČ	soukromý sektor	NNO	Želeč	Radomír Pazdera	dobrovolní hasiči
Sbor dobrovolných hasičů Němčice nad Hanou	soukromý sektor	NNO	Němčice nad Hanou	Pavel Kvíčala	dobrovolní hasiči

Šikovné ruce o.s.	soukromý sektor	NNO	Víceměřice	Josef Konečný	kultura, sport, volný čas
TJ Sokol Tvorovice	soukromý sektor	NNO	Tvorovice	Bc. Jiří Petrovský	kultura, sport, volný čas
TJ Vitčice	soukromý sektor	NNO	Vitčice	Ing. Luděk Ferenc	kultura, sport, volný čas
TJ Sokol Vrchoslavice	soukromý sektor	NNO	Vrchoslavice	Bc. Daniel Svačina	kultura, sport, volný čas
TĚLOCVIČNÁ JEDNOTA SOKOL DOBROMILICE	soukromý sektor	NNO	Dobromilice	Marie Mrnková	kultura, sport, volný čas
TJ SOKOL ŽELEČ	soukromý sektor	NNO	Želeč	Tomáš Sedlák	kultura, sport, volný čas
Římskokatolická farnost Dobromilice	soukromý sektor	NNO	Dobromilice	Mgr. Marek Jarosz	vzdělávání a osvěta
Římskokatolická farnost Němčice nad Hanou	soukromý sektor	NNO	Němčice nad Hanou	P. Mgr. Tomáš Strogan	vzdělávání a osvěta
Tělocvičná jednota SOKOL Vřesovice, župa Prostějovská, ČOS	soukromý sektor	NNO	Vřesovice	Svatopluk Tesárek	kultura, sport, volný čas
MORAVSKOSLEZSKÝ KYNOLGICKÝ SVAZ ZÁKLADNÍ ORGANIZACE NEZAMYSLICE	soukromý sektor	NNO	Nezamyslice	Magda Moravcová	kultura, sport, volný čas
Tělocvičná jednota Sokol Vrchoslavice 1946	soukromý sektor	NNO	Vrchoslavice	Bc. Oto Hons	kultura, sport, volný čas
Přátelé otevřené školy	soukromý sektor	NNO	Němčice nad Hanou	Ing. Jana Oulehlová	kultura, sport, volný čas
MS Podlesí Vitčice	soukromý sektor	NNO	Vitčice	František Fleišinger	příroda a krajina
Římskokatolická farnost Pavlovice u Kojetína	soukromý sektor	NNO	Pavlovice u Kojetína	P. Mgr. Tomáš Strogan	vzdělávání a osvěta

FK Němčice nad Hanou	soukromý sektor	NNO	Němčice nad Hanou	Mgr. Josef Matoušek	kultura, sport, volný čas
Sbor dobrovolných hasičů Mořice	soukromý sektor	NNO	Mořice	Jan Fidra	dobrovolní hasiči
TJ Sokol Brodek u Prostějova	soukromý sektor	NNO	Brodek u Prostějova	Karel Jelínek	kultura, sport, volný čas
Petr Štěpánek	soukromý sektor	nezemědělský podnikatelský subjekt	Doloplazy	Petr Štěpánek	nezemědělské podnikání
Fotbal Club Morávia Doloplazy	soukromý sektor	NNO	Doloplazy	Jan Slaviček	kultura, sport, volný čas
ZOD Němčice nad Hanou, družstvo	soukromý sektor	zemědělský podnikatelský subjekt	Němčice nad Hanou	Martin Kleveta	zemědělství
František Kopa	soukromý sektor	zemědělský podnikatelský subjekt	Otaslavice	František Kopa	zemědělství
Romodrom o.p.s.	soukromý sektor	NNO	Hlavní město Praha	Bc. Daniela Heczková	vzdělávání a osvěta

Místní akční skupina má celkem 83 členů, rozdělených do sedmi zájmových skupin:

Rozvoj obcí	28	Vzdělávání a osvěta	6
Zemědělství	7	Kultura, sport	21
Nezemědělské podnikání	9	Dobrovolní hasiči	7
Příroda a krajina	5		

Do veřejného sektoru spadá 29 členů (tj. 35%), do soukromého (vč. neziskového) sektoru spadá 54 členů (tj. 65%).

## Orgány MAS z hlediska roku 2014:

Fungování MAS zajišťují volené orgány sdružení spolu s tzv. sekretariátem.

Nejvyšším orgánem MAS je **Valná hromada**, kterou tvoří zástupci všech řádných členů sdružení. Valná hromada se koná nejméně dvakrát ročně a rozhoduje o složení ostatních orgánů MAS, přijímá a vylučuje členy či např. schvaluje rozpočet a plán činnosti. V roce 2014 se Valná hromada sešla v souladu se Stanovami dvakrát a zabývala se stěžejními otázkami spojenými s fungováním organizace (hospodaření, rozpočet, volby do orgánů apod.). V rámci jednání Valné hromady 26.11.2014 dochází ke schválení nových stanov organizace, které upravují pravomoci i název nejvyššího orgánu; nově se hovoří o Valném shromáždění.

- **Valné shromáždění** je nejvyšším orgánem Spolku.
- Členem Valného shromáždění je každý člen Spolku. Člen Spolku – právnická osoba vykonává svá práva na Valném shromáždění pověřeným zástupcem nebo statutárním orgánem. Oprávnění k zastupování člena na Valném shromáždění doloží zástupce člena – právnické osoby plnou mocí dle Čl. 3, odstavce 5 Stanov.
- Pokud se jednání Valného shromáždění nemůže zúčastnit člen nebo pověřený zástupce člena – právnické osoby, může zplnomocnit zastupováním jinou osobu. Taková plná moc musí mít platnost jen pro zastupování na jednom konkrétním Valném shromáždění. Pokud je takto zplnomocněna osoba, která už je členem Spolku (fyzická osoba nebo pověřený zástupce jiného člena – právnické osoby), disponuje tato při hlasování taktéž hlasem člena, kterého zastupuje. Zmocněná osoba může při hlasování disponovat maximálně dvěma (2) hlasy, přičemž zmocnitel musí být předem srozuměn s případným nesouladem zájmových skupin, za jejichž členy zmocněná osoba hlasuje.
- Valné shromáždění svolává písemně Předseda, popř. Místopředseda Spolku minimálně jednou ročně nebo požádá-li písemně o svolání alespoň třetina členů Spolku nebo Dozorčí rada, a to do třiceti (30) dnů od doručení žádosti. Součástí pozvánky na jednání Valného shromáždění je program jednání. Za písemnou pozvánku se považuje zaslání zprávy členům Spolku prostřednictvím e-mailu, a to minimálně 14 dnů před termínem Valného shromáždění.
- Valné shromáždění je usnášeníschopné při účasti nadpoloviční většiny všech členů Spolku, přičemž je třeba dbát na to, aby zástupci veřejného sektoru ani žádné ze zájmových skupin nepředstavovali více než 49% hlasovacích práv. Toto pravidlo se naplňuje v účasti členů na zasedání Valného shromáždění. K zajištění tohoto pravidla lze poměrným způsobem upravit váhu hlasu, tak aby bylo vyhověno této podmínce.
- Pokud svolané Valné shromáždění není usnášeníschopné, koná se náhradní Valné shromáždění se stejným programem o třicet (30) minut později oproti hodině uvedené na pozvánce na předcházející Valné shromáždění, které nebylo usnášeníschopné. Toto náhradní Valné shromáždění je usnášeníschopné, je-li přítomno alespoň 25% členů Spolku, přičemž je třeba dbát na to, aby zástupci veřejného sektoru ani žádné ze zájmových skupin nepředstavovali více než 49% hlasovacích práv. Pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných.

- Jednání Valného shromáždění je upraveno jednacím řádem. Jednání Valného shromáždění je veřejné. Valné shromáždění řídí Předseda, popř. Místopředseda nebo pověřený člen Představenstva. Jednání může na základě pověření Představenstvem řídit Ředitel Kanceláře Spolku. Z jednání je pořizen zápis, který podepisuje Předseda či Místopředseda a volený ověřovatel.
- Valné shromáždění rozhoduje o nejdůležitějších otázkách Spolku tím, že zejména:
  - schvaluje jednací řád svého jednání a další vnitřní předpisy Spolku, pokud nejsou právním řádem, Stanovami Spolku nebo rozhodnutím Valného shromáždění svěřeny jinému orgánu;
  - schvaluje Stanovy, jejich změny a doplňky;
  - schvaluje základní programové a strategické dokumenty Spolku, včetně SCLLD (Strategie komunitně vedeného místního rozvoje), a kontroluje jejich plnění;
  - nese zodpovědnost za distribuci veřejných prostředků a provádění SCLLD v území působnosti MAS;
  - schvaluje výroční zprávu o činnosti a hospodaření Spolku;
  - ze svých členů volí a odvolává členy Představenstva Spolku;
  - ze svých členů volí a odvolává členy Výběrové komise Spolku;
  - ze svých členů volí a odvolává členy Dozorčí rady Spolku;
  - schvaluje počet členů Představenstva, Výběrové komise a Dozorčí rady, jejich působnosti a pravomoci, způsob jejich volby a odvolávání a způsob jednání,
  - rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí Představenstva o nepřijetí uchazeče o členství za člena Spolku;
  - rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí Představenstva o vyloučení člena Spolku;
  - rozhoduje o výši a splatnosti členských příspěvků;
  - rozhoduje o fúzi nebo o zrušení Spolku.
- Valné shromáždění může svým usnesením delegovat dílčí povinnosti, úkoly a pravomoci na jiné orgány Spolku či manažera Spolku či pověřené členy Spolku s výjimkou pravomocí dle odst. 8 písm. c)-j) a m).

Výkonným orgánem MAS, jenž se schází každé dva měsíce, je maximálně devítičlenné **Představenstvo**. Představenstvu přísluší správa majetku sdružení a rozhodování v rámci standardního fungování MAS, plní také roli statutárního orgánu. Ze svého středu volí předsedu a dva místopředsedy. Schůze Představenstva svolává předseda Představenstva dle potřeby (minimálně však jednou za 2 měsíce). V roce 2014 proběhlo celkem 9 schůzí Představenstva, na nichž bylo projednáváno široké spektrum otázek spojených s činností MAS v rámci všech relevantních oblastí. Představenstvo vstoupilo do roku 2014 v tomto složení: Ing. Jana Otáhalová (předsedkyně), Bohumila Charvátová (místopředsedkyně), Miroslav Kolísek (místopředseda), Ing. Rostislav Drnovský,

Ing. Ivana Hasalová, Ivana Dvořáková, Mgr. Dominik Vlč, Ing. Bronislava Augustinová, P. Mgr. Miroslav Hřib. V tom samém složení dokončilo Představenstvo svůj mandát, jenž vypršel 26.11.2014 přijetím nových stanov organizace, kdy dochází k úpravě pravomocí a charakteru Představenstva a k volbě nového složení tohoto orgánu: Ivana Dvořáková (Předsedkyně MAS), Bohumila Charvátová (Místopředsedkyně MAS), Miroslav Kolísek (Místopředseda MAS), Ing. Bronislava Augustinová, Mgr. Miloš Nevřala, Ing. Jaromír Řezáč, Ing. Mojmír Sokol, P. Mgr. Miroslav Hřib, Ing. Ivana Hasalová. Z důvodu ukončení členství Obce Vranovice-Kelčice v MAS, a tudíž jejího vynětí z územní působnosti MAS, byla nucena ukončit své členství v Představenstvu Ing. Hasalová (zastupující ZO ČZS Vranovice-Kelčice). Na její místo byl do nejbližšího zasedání Valného shromáždění, v souladu se stanovami, kooptován ostatními členy Představenstva pan Ladislav Gazdag.

- **Představenstvo** je statutárním orgánem a rozhodovacím orgánem (podle Metodiky pro standardizaci MAS).
- Představenstvo má nejméně 9 členů, kteří jsou voleni Valným shromážděním z řad členů Spolku (fyzických osob) a zástupců členů Spolku (právnických osob). Konkrétní počet členů určí Valné shromáždění při volbě členů pro příslušné funkční období. Zástupci veřejného sektoru ani zástupce žádné ze zájmových skupin nesmějí představovat více než 49% hlasovacích práv. Toto pravidlo se naplňuje ve složení Představenstva.
- Je-li členem Představenstva fyzická osoba, musí být svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání. Je-li členem zástupce právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat také tento zástupce.
- Funkční období člena Představenstva jsou čtyři (4) roky, přičemž tato funkce je neslučitelná se členstvím v jiném orgánu Spolku, vyjma Valného shromáždění. Opakovaná volba je možná.
- Představenstvo ze svého středu volí a odvolává Předsedu Spolku.
- Kromě Předsedy Představenstvo ze svého středu volí a odvolává nejvýše dva Místopředsedy Spolku.
- Předseda, popř. Místopředseda vykonává tyto činnosti:
  - svolává a řídí jednání Valného shromáždění;
  - svolává a řídí jednání Představenstva;
  - jménem Představenstva kontroluje činnost Kanceláře Spolku a plnění úkolů uložených jí Valným shromážděním či Představenstvem.
- Představenstvo se schází dle potřeby, minimálně však jednou za tři (3) měsíce. Představenstvo svolává písemně Předseda, popř. Místopředseda Spolku. Za písemnou pozvánku se považuje zaslání zprávy členům Představenstva prostřednictvím e-mailu, a to minimálně 7 dnů před termínem jednání Představenstva.
- Představenstvo je usnášeníschopné při účasti nadpoloviční většiny členů Představenstva. Pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných, pokud není v těchto Stanovách uveden vyšší počet hlasů nutných k rozhodnutí. Hlasovací právo členů Představenstva je rovné.

- Zasedání Představenstva řídí Předseda, popř. Místopředseda Spolku nebo pověřený člen Představenstva. Z jednání je pořizen zápis, který podepisuje volený ověřovatel.
- V období mimo zasedání může Představenstvo rozhodovat metodou per rollam. Návrh rozhodnutí rozesílá písemně (poštou nebo elektronicky) Předseda, popř. Místopředseda nebo pracovník Kanceláře MAS. Členové Představenstva odpovídají písemně (poštou nebo elektronicky). Za schválený je návrh považován ve chvíli, kdy se pro schválení vyjádří nadpoloviční většina členů Představenstva. Rozhodnutí per rollam podepíše Předseda nebo Místopředseda Spolku. Dokumentace hlasování je součástí zápisu následujícího jednání Představenstva.
- Do kompetence Představenstva jako statutárního orgánu spadá jednat a rozhodovat ve všech věcech, které nepatří do působnosti ostatních orgánů Spolku, a to zejména:
  - z řad svých členů volí Představenstvo Předsedu a Místopředsedy Spolku;
  - schvaluje uzavření a ukončení pracovněprávního vztahu s vedoucím zaměstnancem pro realizaci SCLLD i s ostatními zaměstnanci Spolku; samotné uzavření pracovněprávního vztahu a jeho ukončení se řídí příslušnými ustanoveními zákoníku práce;
  - schvaluje výzvy k předkládání žádostí o dotaci;
  - schvaluje/vybírá projekty k podpoře/realizaci a stanovuje výši alokace na projekty na základě návrhu Výběrové komise;
  - prostřednictvím Předsedy, popř. Místopředsedy svolává minimálně jednou ročně Valné shromáždění a odpovídá za věcné, organizační a administrativní zajištění jejího průběhu;
  - připravuje a schvaluje roční rozpočet Spolku;
  - schvaluje způsob hodnocení a výběru projektů (metodiku způsobu výběru projektů), včetně výběrových kritérií pro výběr projektů;
  - schvaluje vnitřní předpisy Spolku přímo související s technickým zajištěním činnosti Kanceláře Spolku, zejména Spisový a skartační řád, Cestovní náhrady;
  - schvaluje předkládání žádostí a účast Spolku v individuálních projektech, vč. finanční spoluúčasti Spolku;
  - rozhoduje o vytvoření a zrušení zájmových skupin v rámci MAS; zřizuje komise, popř. jiné pracovní skupiny;
  - rozhoduje o nákupu, využití a prodeji majetku Spolku;
  - rozhoduje o přijetí nového člena Spolku (Viz Čl. 3, odst. 3 Stanov);
  - rozhoduje o vyloučení člena Spolku (Viz Čl. 3, odst. 10, c) Stanov);
  - schvaluje účast či členství Spolku v jiných profesních či zájmových organizacích a volí jeho zástupce v těchto organizacích;
  - předkládá Valnému shromáždění výroční zprávu o činnosti a hospodaření Spolku;

- koordinuje činnosti při realizaci rozvojové strategie Spolku, individuálních projektů a jiných aktivit Spolku;
- odpovídá za řádné vedení účetnictví Spolku.
- Představenstvo odpovídá za svou činnost Valnému shromáždění.

Rozhodovací pravomoci dalšího orgánu - **Programového výboru** - spočívají především v oblasti Strategického plánu Leader (SPL), na jehož základě připravuje Programový výbor výzvy k předkládání žádostí o dotaci či rozhoduje o finančních alokacích jednotlivých opatření. Schvaluje také projekty doporučené Výběrovou komisí k financování. V roce 2014 pracoval Programový výbor v tomto složení: Ing. Jaromír Řezáč (předseda výboru), Ing. Mojmír Sokol, Jarmila Procházková, Milan Ševčík, Drahoš Kňourek. Sešel se jednou, a to k vyhodnocení Výzvy č. 7/2014, kdy schválil pořadí doporučených projektů pro registraci na RO SZIF Olomouc dle hodnocení Výběrové komise MAS. Přijetím nových stanov organizace 26.11.2014 Programový výbor zaniká a jeho pravomoci jsou rozděleny mezi ostatní orgány MAS, především pak mezi Představenstvo a Dozorčí radu.

Jedenáctičlenná **Výběrová komise** zodpovídá za hodnocení a výběr projektů určených k podpoře. Hodnocení probíhá vždy dle pravidel jednotlivých vyhlášených výzev a předepsaných kritérií stanovených strategií MAS. Členové Výběrové komise se v roce 2014 sešli celkem 2x, přičemž stěžejní náplň jejich zasedání tvořila činnost spojená s hodnocením žádostí o dotaci koncových žadatelů opatření IV.1.2. PRV, předloženými v rámci výzvy č. 7/2014. Komise pracovala v roce 2014, resp. v rámci Výzvy č. 7/2014 v tomto složení: Josef Horák (předseda komise), Ladislav Gazdag, František Žvátora, Oto Hons, Iva Pluhařová, Ing. Jan Vrána, Petr Kvapil, JUDr. Jarmila Pospíšilová, Luboš Štolba, MVDr. Dušan Procházka, Svatopluk Tesárek. Po přijetí nových stanov organizace 26.11.2014 dochází k volbě nového složení tohoto orgánu: Josef Horák (předseda komise), Oto Hons, Iva Pluhařová, Petr Kvapil, MVDr. Dušan Procházka, Iva Marková, Ladislav Sypko, Vlastimil Matoušek, Jaroslav Jordán, Ladislav Gazdag. Ladislav Gazdag se následně, v souvislosti se svou kooptací do Představenstva, svého členství v orgánu vzdal.

- **Výběrová komise** je výběrovým (podle Metodiky pro standardizaci MAS), pracovním odborným orgánem Spolku.
- Výběrová komise má nejméně 9 členů, kteří jsou voleni Valným shromážděním ze subjektů (fyzických osob) a zástupců subjektů (právnických osob), které na území MAS prokazatelně místně působí, přičemž Valné shromáždění dbá na to, aby zástupci veřejného sektoru ani žádné ze zájmových skupin nepředstavovali více než 49% hlasovacích práv; toto pravidlo pro hlasovací práva se uplatní ve složení Výběrové komise. Ze svého středu volí Výběrová komise svého Předsedu, který za ni jedná navenek.
- Je-li členem Výběrové komise fyzická osoba, musí být svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání. Je-li členem zástupce právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat také tento zástupce.



- Funkční období člena Výběrové komise je jeden (1) rok, přičemž tato funkce je neslučitelná se členstvím v jiném orgánu Spolku, vyjma Valného shromáždění. Opakovaná volba je možná.
- Výběrová komise se schází dle potřeby. Zasedání Výběrové komise svolává písemně její Předseda. Za písemnou pozvánku se považuje zaslání zprávy členům Výběrové komise prostřednictvím e-mailu, a to minimálně 7 dnů před termínem jednání Výběrové komise.
- Výběrová komise je usnášeníschopná při účasti nadpoloviční většiny členů Výběrové komise. Pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných. Hlasovací právo členů Výběrové komise je rovné.
- Jednání Výběrové komise, resp. způsob a průběh hodnocení je podrobně upraven metodikou způsobu výběru projektů schválenou Představenstvem dle Čl. 7, odstavce 12 g) Stanov. Jednání Výběrové komise řídí Předseda. Z jednání je pořízen zápis, který podepisuje Předseda.
- Do kompetence Výběrové komise spadá zejména:
  - předvýběr projektů na základě objektivních kritérií – navrhuje jejich pořadí podle přínosu těchto operací k plnění záměrů a cílů strategie;
  - navrhování projektů k podpoře/realizaci a výši alokace na dané projekty pro schválení/výběru ze strany Představenstva.
- Výběrová komise odpovídá za svou činnost Valnému shromáždění.

**Revizní komise** je pak kontrolním orgánem sdružení, ať už v oblasti činnosti Představenstva, tak i co se hospodaření sdružení týče. V roce 2014 se Revizní komise sešla jedenkrát, přičemž provedla kontrolu příjmových a výdajových dokladů pokladny, vedení účetnictví, stav placení členských příspěvků a celkově kontrolu hospodaření sdružení. Revizní komise pracovala v roce 2014 v tomto složení: Vlastimil Matoušek (předseda), Alena Wagnerová, Magda Moravcová. Po přijetí nových stanov organizace 26.11.2014 dochází k úpravě charakteru a rozšíření pravomocí tohoto orgánu, k volbě jeho nového složení a také ke změně názvu; nově hovoříme o Dozorčí radě. Dozorčí rada má pět členů: Ladislav Kalandr (předseda), JUDr. Jarmila Pospíšilová, Ing. Jana Otáhalová, Vlastimil Tesárek, Eduard Novotný.

- **Dozorčí rada** je kontrolním (podle Metodiky pro standardizaci MAS) a monitorovacím orgánem Spolku.
- Dozorčí rada má nejméně 5 členů, kteří jsou voleni Valným shromážděním z řad členů Spolku (fyzických osob) a zástupců členů Spolku (právnických osob). Konkrétní počet členů určí Valné shromáždění při volbě členů pro příslušné funkční období. Ze svého středu volí Dozorčí rada svého Předsedu, který za ni jedná navenek.
- Je-li členem Dozorčí rady fyzická osoba, musí být svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání. Je-li členem zástupce právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat také tento zástupce.

- Funkční období člena Dozorčí rady jsou čtyři (4) roky, přičemž tato funkce je neslučitelná se členstvím v jiném orgánu Spolku, vyjma Valného shromáždění. Opakovaná volba je možná.
- Dozorčí rada se schází dle potřeby, minimálně však jednou za rok. Zasedání Dozorčí rady svolává písemně její Předseda. Za písemnou pozvánku se považuje zaslání zprávy členům Dozorčí rady prostřednictvím e-mailu, a to minimálně 7 dnů před termínem jednání Dozorčí rady.
- Dozorčí rada je usnášeníschopná při účasti nadpoloviční většiny členů Dozorčí rady. Pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných. Hlasovací právo členů Dozorčí rady je rovné.
- Jednání Dozorčí rady řídí Předseda. Z jednání je pořízen zápis, který podepisuje Předseda.
- Do kompetence Dozorčí rady spadá zejména:
  - projednávání výroční zprávy o činnosti a hospodaření Spolku;
  - dohled nad tím, že Spolek vyvíjí činnost v souladu se zákony, platnými pravidly, standardy MAS a SCLLD;
  - nahlížení do účetních knih a jiných dokladů organizace týkajících se činnosti MAS a kontrola v nich obsažených údajů;
  - svolávání mimořádných jednání Valného shromáždění či Představenstva, jestliže to vyžadují zájmy Spolku, prostřednictvím doručení písemné žádosti o svolání Předsedovi, popř. Místopředsedovi Spolku;
  - kontrola metodiky způsobu výběru projektů a jejího dodržování, včetně vyřizování odvolání žadatelů proti výběru;
  - zodpovědnost za monitoring a hodnocení SCLLD: zpracovává a předkládá Představenstvu ke schválení indikátorový a evaluační plán SCLLD;
  - monitoring realizovaných projektů a s tím související kontrola plnění souvisejících podmínek.
- Dozorčí rada odpovídá za svou činnost Valnému shromáždění, kterému minimálně jedenkrát ročně podává zprávu o výsledcích své kontrolní činnosti.

**Sekretariát MAS** je v čele s ředitelem odpovědný za kontakt s žadateli, administraci projektů a praktický výkon rozhodnutí všech orgánů MAS. Provoz sekretariátu a administraci programu v rámci IV. osy PRV „Leader“ zajišťovali v roce 2014 ředitel/manažer Mgr. Dominik Vlč a manažerka paní Martina Kouřilová. Dílčí vybrané úkony byly řešeny formou krátkodobých pracovních vztahů (DPP). Přijetím nových stanov organizace se Sekretariát přejmenovává na Kancelář MAS.

- **Kancelář MAS** zabezpečuje administrativní a technické činnosti Spolku. Je zodpovědná za praktický výkon rozhodnutí orgánů Spolku.
- Kancelář tvoří zaměstnanci Spolku v pracovních vztahu vůči Spolku.

- Vedoucím Kanceláře je Ředitel (neboli „vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD“), kterého jmenuje a odvolává Představenstvo Spolku, a který musí být vůči Spolku v pracovně právním vztahu. Navenek může ředitel jednat pouze v rozsahu stanoveném těmito stanovami, dále pak na základě plné moci udělené mu Představenstvem.
- Kancelář MAS zejména:
  - zajišťuje administrativní záležitosti spojené s činností Spolku;
  - organizačně zajišťuje jednání orgánů Spolku;
  - zajišťuje a připravuje materiály a podklady potřebné pro činnost orgánů Spolku, včetně jejich distribuce členům orgánů Spolku;
  - zajišťuje vyhotovení zápisů z jednání orgánů Spolku;
  - zpracovává výroční zprávu o činnosti a hospodaření Spolku;
  - zajišťuje podávání informací o činnosti Spolku členům Spolku a veřejnosti;
  - provádí archivaci dokumentů Spolku;
  - poskytuje konzultace předkladatelům projektů, kteří se ucházejí o podporu v rámci realizace SCLLD;
  - zajišťuje administrativní kontrolu a kontrolu přijatelnosti projektů předkládaných žadateli v rámci vyhlášených výzev;
  - zajišťuje vedení účetnictví Spolku. Vedení účetnictví může pro Spolek zajišťovat případně také účetní firma;
  - zajišťuje administraci internetových stránek Spolku obsahující minimálně tyto informace:
    - Stanovy Spolku
    - aktuální seznam členů Spolku a zájmových skupin
    - adresa sídla a kanceláře, konzultační hodiny a kontaktní osoba
    - mapa území působnosti
    - výroční zprávy o činnosti a hospodaření MAS
    - zápisy z jednání Valného shromáždění Spolku
    - seznam členů Představenstva, Výběrové komise a Dozorčí rady Spolku.
- Kancelář MAS odpovídá za svou činnost Představenstvu.

### Přehled jednání orgánů MAS v roce 2014

Orgán MAS	Datum jednání	Předmět jednání
<b>Valná hromada</b>	26.3.	přijetí nových členů, vystoupení členů, volba do orgánů, výroční zpráva 2013, rozpočet 2014, ostatní
	26.11.	přijetí nových členů, vystoupení členů, standardizace MAS, změna stanov MAS, jednací řád Valného shromáždění, volba do orgánů MAS, strategické dokumenty MAS, ostatní
<b>Představenstvo</b>	22.1.	plnění rozpočtu 2013, návrh rozpočtu 2014, směrnice č. 4 – cestovní náhrady, výzva OP TP, ostatní
	18.3.	výjezdní zasedání, příprava Valné hromady MAS
	27.5.	aktuální informace z realizovaných projektů MAS, tvorba strategie MAS 2014-2020, výzva OP LZZ, ostatní
	31.7.	tvorba strategie MAS 2014-2020 – projekt v rámci OP TP
	18.8.	aktuální informace z realizovaných aktivit a projektů MAS, ostatní
	8.9.	zapojení MAS do projektu SMS ČR v rámci OP LZZ
	3.11.	standardizace MAS, přebytek rozpočtu MAS, příprava Valné hromady MAS, ostatní
	19.11.	příprava Valné hromady MAS
	3.12.	volba Předsedy a Místopředsedů MAS, vymezení zájmových skupin MAS, územní působnost MAS, ostatní
<b>Programový výbor</b>	3.3.	zpráva Předsedy VK o hodnocení projektů, schválení seznamu vybraných/nevybraných žádostí o dotaci
<b>Výběrová komise</b>	20.2.	školení členů Výběrové komise, rozdělení projektů členům Výběrové komise k hodnocení
	27.2.	veřejná obhajoba projektů a zasedání Výběrové komise
<b>Revizní komise</b>	25.11.	kontrola hospodaření MAS v roce 2014

## 4. Realizace SPL (realizace opatření IV.1.2)

### Základní informace

MAS Na cestě prosperitě naplňuje svou činností od roku 2009 Strategický plán LEADER (dále jen SPL) „Abe se nám dobře žilo a abe nám spolek dobře belo“. Tento dokument popisuje cíle, nástroje a opatření k rozvoji dotčeného regionu. Díky podílu na administraci podpory v rámci Osy IV. Leader Programu rozvoje venkova ČR (dále jen PRV) by měly být mezi lety 2009 a 2013 v rámci regionu MAS realizovány projekty v předpokládané hodnotě cca 45.000.000,-- Kč dotačních prostředků. Přičteme-li k této hodnotě také finanční spoluúčast žadatelů (popř. nadlimitní či neuznatelné výdaje), celkový finanční objem podpory se dále navýší. Dotační program (opatření IV.1.2) umožňuje žadatelům působícím v rámci územní působnosti MAS, při splnění stanovených podmínek a povinností PRV, získat dotaci na realizaci koncových investičních i neinvestičních projektů, které jsou v souladu se SPL „Abe se nám dobře žilo a abe nám spolek dobře belo“ a cíli PRV. Na základě každoročních veřejných výzev předkládají žadatelé na MAS jednotlivé žádosti o dotaci na realizaci projektů v rámci opatření IV.1.2. „Realizace místní rozvojové strategie“ Programu rozvoje venkova ČR (dále jen Žádosti o dotaci). Žádosti o dotaci jsou podávány v rámci jednotlivých fichí (opatření), což jsou závazné dokumenty, které určují oprávněné příjemce dotace, cíle, kritéria a další podmínky jednotlivých oblastí podpory. MAS tedy funguje jako „prostředník“ – kontaktní místo pro žadatele, jež na základě znalosti specifik regionu rozhodne, které projekty mají největší potenciál přispět k naplňování cílů SPL. Žádosti o dotaci může podat jakýkoliv oprávněný žadatel, jehož záměr respektuje a reprezentuje cíle a podmínky programu.

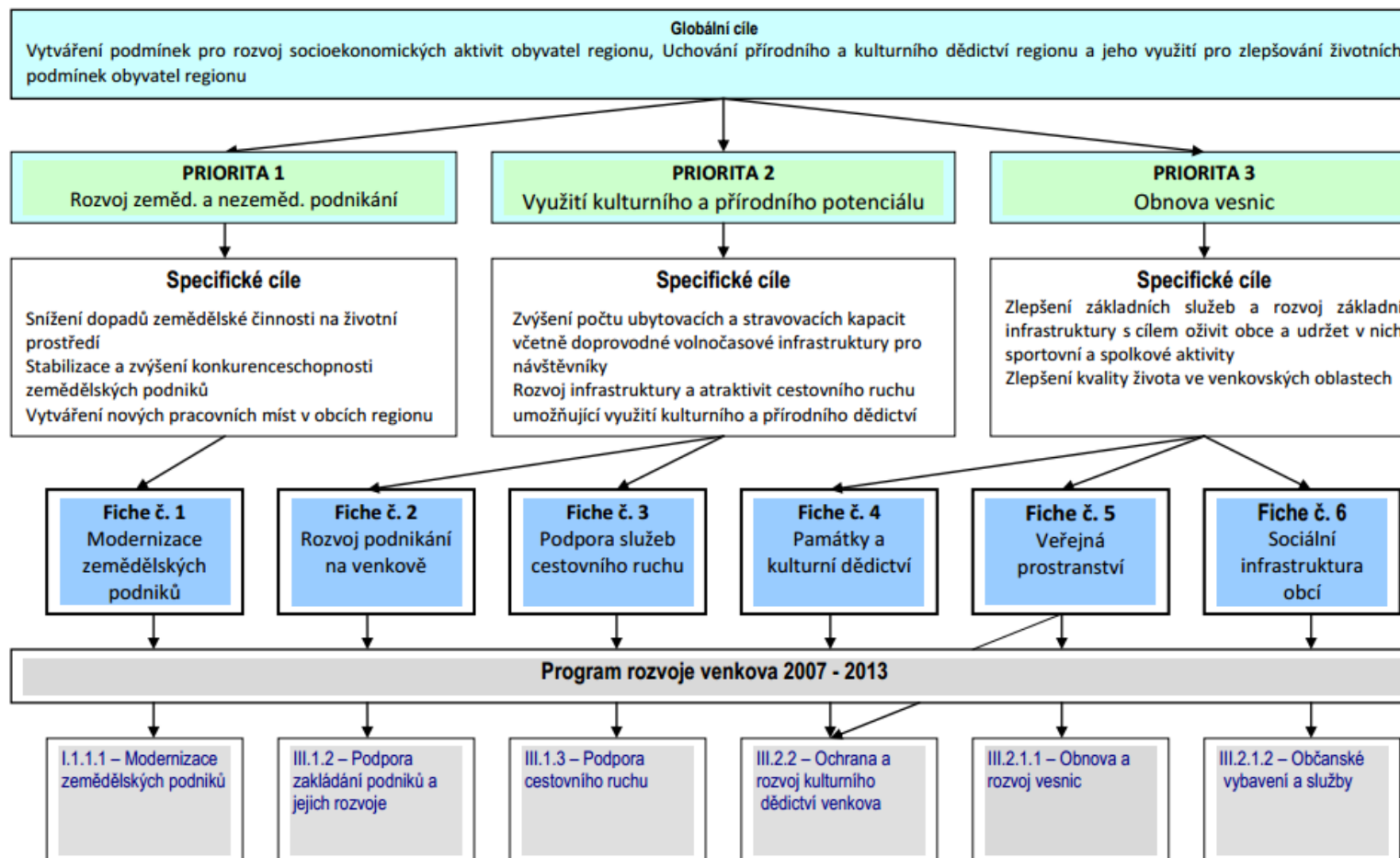
### Souhrn údajů souvisejících s činností MAS v rámci realizace projektů koncových žadatelů - opatření IV.1.2

Počet nově přijatých Žádostí o dotaci:	18
Počet Žádostí o dotaci vybraných k podpoře:	9
Počet Hlášení o změnách posuzovaných ze strany MAS:	38
Počet Žádostí o proplacení zkontrolovaných MAS:	21
Počet kontrol na místě realizace projektu:	25
Počet kontrol ex post:	2

Pozn.: Podrobně mapují činnost MAS v rámci realizace SPL v roce 2014 monitorovací zprávy za jednotlivé etapy roku (leden až duben, květen až srpen, září až prosinec), předkládané jako přílohy žádostí o proplacení režijních výdajů MAS (opatření IV.1.1).

**MAS Na cestě k prosperitě vyhlášovala v rámci opatření IV.1.2 Programu rozvoje venkova 2007-2013 celkem 6 fichí:**

**Vztah Strategiečného plánu LEADER Na cestě k prosperitě ke struktuře PRV**



### Plnění aktualizovaného finančního plánu SPL za celé období realizace SPL

Fiche	75.Plán (%)	76.Skutečnost (%)	77.Skutečnost (Kč)
1.	18	20	5 901 100
2.	17	16	4 592 326
3.	6	3	926 506
4.	13	10	2 868 363
5.	17	19	5 656 950
6.	29	32	9 588 653

*Pozn.: Plnění finančního plánu SPL: "Skutečnost" vychází z údajů o konkrétní skutečné výši proplacených dotačních prostředků v rámci jednotlivých Fichí. Ukončené projekty (neproplacené, ukončené ze strany žadatelů apod.) nejsou v těchto údajích započítány, stejně tak jsou respektována i případná snížení výše dotace u jednotlivých projektů, oproti Dohodě o poskytnutí dotace. U doposud neproplacených projektů je započítána dotace dle Dohody; u projektů s předloženou ŽoP je započítána skutečná požadovaná dotace dle ŽoP.*

### Aktualizace fichí pro rok 2014

Na konci roku 2013 došlo k aktualizaci Fiche 6, která měla být vyhlášena spolu s Fichí 3 v rámci Výzvy č. 7/2014 na počátku roku 2014. V rámci Fiche č. 6 došlo touto aktualizací ke snížení maximální výše způsobilých výdajů na projekt z částky Kč 550.000,-- na částku 100.000,--, a to v zájmu možnosti uspokojení vyššího počtu žadatelů v rámci daného opatření. Vyhlášené fiche byly rovněž aktualizovány (nepřímou – poznámkou v rámci textu výzvy k předkládání žádostí) v oblasti definic příjemců dotací, a to v souvislosti s novelizací občanského zákoníku.

## **Výzva č. 7/2014**

V pořadí sedmá výzva k předkládání žádostí o dotaci v historii naší MAS byla vyhlášena v rámci 20. kola příjmu PRV, a to konkrétně 10. ledna 2014 pro tyto dvě Fiche:

### **Fiche č. 3 Podpora služeb cestovního ruchu**

Hlavní opatření: *III.1.3.2. Ubytování, sport*

Vedlejší opatření: *III.2.1.2. Občanské vybavení a služby*

#### Popis hlavního opatření/podopatření:

*Podopatření je zaměřeno na rozvoj aktivit v rámci rozvoje venkovské ekonomiky směrem k činnostem v cestovním ruchu (především venkovské turistice), zejména na využití potenciálu zemědělských farem v oblasti agroturistiky. Podporována je zejména výstavba malokapacitních ubytovacích zařízení (ubytovací zařízení, kempy, skupiny chat či bungalovů) a stravovacích zařízení, půjčoven sportovního vybavení a objektů a ploch pro sportovní vyžití.*

### **Fiche č. 6 Sociální infrastruktura obcí**

Hlavní opatření: *III.2.1.2. Občanské vybavení a služby*

Vedlejší opatření: *III.2.2. Ochrana a rozvoj kulturního dědictví venkova*

#### Popis hlavního opatření/podopatření:

*Dotace je zaměřena na zajištění občanského vybavení a služeb v obcích v oblasti veřejné správy, školství, zdravotnictví, kultury a sociálních služeb, spolkových činností, předškolní a mimoškolní péče o děti, základní obchodní infrastruktury, tělovýchovy a sportu. V zájmu posílení sounáležitosti místních obyvatel s místním prostředím je podpora zaměřena také na zajištění zázemí pro aktivity místních společenských, kulturních, zájmových a sportovních organizací a spolků a církví a jejich organizací, které přispívají k zachování tradic a upevňují lokální identitu a mezilidské vztahy.*

### **Předpokládaná alokace pro Výzvu č. 7/2014 činila Kč 987.853,--, z toho:**

pro Fichi č. 3: Kč 605.801,--

pro Fichi č. 6: Kč 382.052,--, 3.3.2014 navýšení na celkem: 600.122,--

Pozn.: Alokace Fiche 3 byla stanovena na základě hodnoty úspory a nerealizovaného projektu v rámci dané fiche, v zájmu alespoň minimálního dodržení finančního plánu SPL.



Samotné vyhlášení Výzvy proběhlo zveřejněním textu Výzvy i všech souvisejících dokumentů na internetových stránkách MAS a současně také prostřednictvím e-mailu, zasláno všem členům sdružení i potenciálním žadatelům. Členové MAS z řad obcí byli v rámci e-mailu požádáni o vyvěšení zkráceného textu výzvy na svých vývěskách.

Funkci základního veřejného zdroje informací plnily tedy internetové stránky organizace na adrese [www.masnaceste.cz](http://www.masnaceste.cz), kde bylo možné nalézt a převzít veškeré potřebné dokumenty, text výzvy, vyhlášené Fiche, související pravidla a metodiky, instruktážní listy, manuál pro hodnocení, vč. předpisu pro transparentnost při výběru projektů atd. Pracovníci kanceláře MAS poskytovali během trvání Výzvy řadu telefonických, e-mailových a samozřejmě také osobních konzultací.

V rámci přípravy a samotného průběhu Výzvy proběhla také tři školení. Jednak školení členů Výběrové komise, na němž se tito seznámili s pravidly PRV, preferenčními kritérii a jejich výkladem v souvislosti s hodnocením projektů apod.

Pro potenciální žadatele byl 16. 1. 2014 uspořádán seminář pro žadatele, na kterém byli účastníci seznámeni se základními pravidly a postupy při podávání Žádosti o dotaci na MAS. Seminář byl veden pracovníky kanceláře MAS a zúčastnilo se jej 8 potenciálních žadatelů.

Samozřejmostí je, že pracovníci kanceláře MAS byli po celou dobu Výzvy k dispozici žadatelům k individuálním konzultacím projektových záměrů, čímž se částečně podařilo předejít potenciální vysoké chybovosti předkládaných žádostí.

V rámci termínu určeném pro příjem žádostí, tzn. 31. ledna až 6. února 2014, přijala MAS celkem 18 vyplněných formulářů žádosti o dotaci s povinnými, příp. také nepovinnými přílohami. Na rozvoj služeb cestovního ruchu (Fiche 3) byl zaměřen 1 projekt a na sociální infrastrukturu obcí (Fiche 6) 17 projektů. Celková výše požadovaných dotačních prostředků činila **1.800.958,- Kč**, přičemž objem prostředků k rozdělení byl **1.205.923,- Kč**.

Poté, co byly pracovníky kanceláře MAS přijaty, prošly všechny předložené žádosti administrativní kontrolou a kontrolou přijatelnosti. U některých žádostí o dotaci bylo třeba učinit opravy drobných nedostatků. Všechny žádosti o dotaci Pravidly dané požadavky splnily, a následně tedy mohly vstoupit do procesu hodnocení ze strany členů Výběrové komise MAS. Veřejná obhajoba projektů a odevzdání konečných hodnotících protokolů jednotlivými hodnotiteli se uskutečnilo 27. 2. 2014 v zasedací místnosti kanceláře MAS v Doloplazích. Na zasedání Programového výboru a předsedy Výběrové komise dne 3. 3. 2014 byl pak schválen seznam vybraných a nevybraných žádostí v rámci dané Výzvy. Doporučeno k podpoře tak bylo celkem 9 předložených projektů (viz tabulka níže). Všechny tyto projekty pak byly v určeném termínu zaregistrovány na RO SZIF v Olomouci.

Jeden z projektů předložených v rámci Výzvy č. 7/2014 následně požádal na RO SZIF o ukončení administrace, přičemž původně přidělené dotační prostředky na tento projekt byly přesunuty do alokace opatření IV.1.1 roku 2014. Statutární zástupci žadatelů u zbylých 8 vybraných projektů Výzvy č. 7/2014 podepsali v červnu 2014 na RO SZIF v Olomouci Dohody o poskytnutí dotace.

### Seznam vybraných žádostí – Výzva 7/2014

Číslo nebo název Fiche	Pořadí v rámci Fiche	Název žadatele	IČ	Název projektu	Místo realizace projektu (NUTS 5)	Počet bodů	Dotace (Kč)
6	1	OBEC MOŘICE	00288462	1. etapa modernizace rekreačního areálu obce Mořice	Mořice	253	90 000
6	2	Tělocvičná jednotka Sokol Dobromilice	47920394	Modernizace šatny s umývárnou, sokolovna v Dobromilicích - I.etapa	Dobromilice	247	68 487
6	3	Obec Dřevnovice	00547905	Knihovni a výstavní sál Dřevnovice	Dřevnovice	247	70 000
6	4	Klub přátel ZUŠ Němčice nad Hanou	26528185	A všechno bude natočeno, aneb výchova filmařů na němčicku II.	Němčice nad Hanou	247	88 200
6	5	Obec Zelená Hora	00373605	Volnočasová plocha za kulturním domem	Zelená Hora	245	84 600
6	6	SDRUŽENÍ HASIČŮ ČMS ONDRATICE	62860631	Zázemí hasičů Ondratice	Ondratice	244	80 000
6	7	Obec Hradčany-Kobeřice	00530468	Sociální zařízení sportovního areálu hřiště v části obce Kobeřice obce Hradčany-Kobeřice	Hradčany-Kobeřice	244	90 000
6	8	Obec Vitčice	00600091	ZAŘÍZENÍ SPOLEČENSKÉ MÍSTNOSTI A ZÁZEMÍ OBECNÍHO ÚŘADU VITČICE	Vitčice	242	28 835
3	1	Agrodružstvo Tištin	49970763	Nákup a montáž dvou bowlingových drah	Tištin	202	605 801

**Celkem**

**1 205 923**

## 5. Projekty spolupráce (opatření IV.2.1)

### Společně ožívujeme historii venkova

Projekt spolupráce *Společně ožívujeme historii venkova*, zaměřený na rekonstrukci či vybavení celkem sedmi venkovských muzeí, byl rozhodnutím hodnotící komise Ministerstva zemědělství ČR, SZIF a NS MAS ČR doporučen v červnu roku 2012 k podpoře;



Dohoda o poskytnutí dotace na daný projekt byla pak podepsána v listopadu téhož roku. Stěžejní část samotné realizace projektu probíhala v roce 2013 a podílely se na ní tři místní akční skupiny. Kromě MAS Na cestě k prosperitě, šlo o MAS Společná cesta (rekonstrukce a vybavení muzea ve Švábenicích) a také MAS Strážnicko (stavební úpravy Strážní věže ve Strážnici).

V rámci regionu naší MAS zahrnoval projekt rekonstrukci či vybavení muzeí v obcích Drysice, Vřesovice, Otaslavice, Víceměřice a Brodek u Prostějova. Celkové náklady této části projektu činily 1.483.824,57 Kč a předpokládaná výše dotace pak 1.335.442 Kč. Oznámení o schválení platby bylo pak vydáno 24.4.2014, a to na částku 1.335.204 Kč.

V rámci jednotlivých míst realizace našeho regionu bylo projektem řešeno:

Drysice: stavební úpravy a elektroinstalace v prvním patře budovy obecního úřadu, pořízení výstavních vitrín a jiného muzejního mobiliáře, směřující ke zřízení nové muzejní expozice s vlastivědnou a obecní tematikou.

Vřesovice: stavební úpravy domku v blízkosti zámku, výroba a rekonstrukce dveří a vrat, směřující ke zřízení nové muzejní expozice s tematikou obecní historie.

Otaslavice: pořízení muzejního mobiliáře, stolů, židlí, projekční techniky a průvodce expozicí v rámci již fungujícího muzea letce Josefa Františka v sousedství obecního úřadu.

Víceměřice: nová elektroinstalace, osvětlení a pořízení výstavních vitrín v prostorách prvního patra obecního úřadu, s cílem vytvořit expozici tematicky zaměřenou na místní historii.

Brodek u Prostějova: pořízení výstavních vitrín a projekční techniky pro kvalitnější provoz a návštěvnické prohlídky již fungujícího hasičského muzea.

V rámci projektu byl pořízen také mobiliář tzv. putovní expozice (vitríny a paravány) či učebnice pro žáky ZŠ s tematikou venkovské historie. Zprovozněny byly také internetové stránky [www.muzea-venkov.cz](http://www.muzea-venkov.cz)

Rokem 2014 vstupuje projekt „*Společně ožívujeme historii venkova*“ do pětileté doby udržitelnosti, a řadí se tak ke zbývajícím třem v minulosti realizovaným projektům spolupráce MAS: *Databáze nevyužitých prostor; Při utkání soupeři, přátelé po zbytek roku; Najdi poklad ve svém regionu.*

## 6. Projekty a aktivity MAS v rámci ostatních programů (mimo PRV)

### Operační program lidské zdroje a zaměstnanost (OP LZZ) – projekt: Místní partnerství zaměstnanosti



### OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST

Na realizaci projektu *Místní partnerství zaměstnanosti* se naše místní akční skupina spolupodílela v průběhu let 2013 a 2014. Finanční podpora z OP LZZ byla projektu přidělena na základě doporučení výběrové komise z října roku 2012, potažmo rozhodnutí o poskytnutí dotace na daný projekt z prosince 2012. Výše finančního příspěvku, určeného naší MAS v rámci projektu, činila Kč 419.950,-- (100% předpokládaných vynaložených výdajů). Skutečné výdaje pak dosáhly výše Kč 373.326,--, předpokládaná dotace činí 100%.

Projekt Místní partnerství zaměstnanosti byl financovaný z Operačního programu lidské zdroje a zaměstnanost, opatření 5.1 Mezinárodní spolupráce. Realizátorem projektu bylo Krajské sdružení NS MAS Olomouckého kraje, finančními partnery projektu pak MAS Horní Pomoraví, MAS Na cestě k prosperitě, MAS – Partnerství Moštěnka, MAS Šumperský venkov, MAS Uničovsko a MAS Vincenze Priessnitze pro Jesenicko. Nefinančními partnery: Olomoucký kraj, Regionalmanagement Obersteiermark West (Západní Horní Štýrsko) a Regionalmanagement Oberösterreich GmbH (Horní Rakousy).

Cílem projektu bylo využití potenciálu MAS k podílu na řešení nezaměstnanosti či sociálně vyloučených lokalit, příprava MAS na čerpání finančních prostředků z ESF po roce 2014, ověření zahraniční praxe MPZ v problematických regionech Olomouckého kraje a také podnícení užší spolupráce MAS s ostatními relevantními aktéry v oblasti zaměstnanosti.

Mezisektorová partnerství zaměřená na politiku zaměstnanosti jsou na místní a regionální úrovni obvyklým nástrojem v zemích EU i OECD. V ČR zatím funkční a systematická struktura pro řešení místních problémů zaměstnanosti, založená na aktivním mezisektorovém partnerství a na iniciativě od spodu nahoru (bottom - up), neexistuje.

Cílem projektu tak byla příprava na vytvoření sítě místních partnerství zaměstnanosti, která budou mít za cíl pilotně ověřit možnosti mezisektorové spolupráce při řešení dlouhodobých problémů zaměstnanosti ve strukturálně postižených venkovských regionech.

Mezi základní aktivity projektu, jehož realizace skončila 31.12.2014, patřil: rozvoj místního partnerství (hledání nových členů mezi aktéry zaměstnanosti, ustavení pracovních skupin), realizace kulatých stolů zaměstnanosti (jednání nových pracovních skupin zaměřených na zaměstnanost, sociální inkluzi, definování problémů regionu), přenos zahraniční zkušenosti, exkurze u Rakouských partnerů projektu, vytvoření Místní strategie zaměstnanosti pro vybrané okruhy témat a cílových skupin. Veškeré tyto činnosti byly rovněž během roku 2014 realizovány v souladu se stanoveným harmonogramem.

### **Operační program lidské zdroje a zaměstnanost (OP LZZ) – projekt: Zaměstnanost 50+ (CZ.1.04./3.3.05/96.00093)**

"Zaměstnanost 50+": Integrace osob 50+ ohrožených sociálním vyloučením v odlehlých venkovských oblastech okresu Prostějov na trh práce" - takto zní celý název projektu předloženého naší MAS 13. srpna 2012 v rámci Výzvy č. 96, oblasti podpory 3.3 - Sociální integrace a rovné příležitosti Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost Ministerstva práce a sociálních věcí ČR. Z výsledků výše zmíněné výzvy, zveřejněných dne 7. 2. 2013 na portále [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) vyplývá, že projekt naší MAS prošel úspěšně všemi fázemi a stupni hodnocení. Bodovým ziskem se umístil na 18. místě z celkem 112 podpořených, resp. 307 hodnocených projektů. Celkové předpokládané způsobilé výdaje projektu (dle Rozhodnutí o poskytnutí dotace) činily Kč 4.884.446,40,--. Skutečné náklady po realizaci pak: Kč 4.244.840,--. Realizace projektu probíhala od 1. 4. 2013 do 31. 7. 2014. Pozici manažera projektu zastával Bc. Jiří Petrovský.

Realizace projektu započala v dubnu 2013 nábořem účastníků projektu (celkem 24 osob) a v průběhu července až září pokračovala odborným psychosociálním a pracovním poradenstvím (zaměřeným na řešení problémů plynoucích z dlouhodobé nezaměstnanosti, zdravotního stavu apod.), motivačními kurzy (zaměřenými na rozvoj psychosociálních dovedností, sebepoznání, motivaci účastníků k hledání pracovních příležitostí) a rekvalifikačními kurzy, zaměřenými na údržbu obecního majetku či úpravu veřejné zeleně a ploch.

Vybraní účastníci – zaměstnanci místní akční skupiny – následně nastoupili na devatenácti nově vytvořených pracovních místech v rámci regionu MAS. Původně předpokládaný počet pracovních míst – 18 – se podařilo navýšit díky úsporám dosaženým v rámci výběrových řízení na dodavatele a zajištění úvodních aktivit projektu (kurzy, poradenství, rekvalifikace). Realizace projektu, a tedy i podpora těchto pracovních míst (100% nákladů na mzdy je hrazeno z rozpočtu projektu), byly ukončeny v červenci roku 2014.

Kontrola projektu ze strany zástupců MPSV ČR a Ernst & Young, s.r.o. na místě realizace proběhla 24.6.2014, přičemž v rámci ní nebyly zjištěny nedostatky ve věcné ani finanční části a projektu byla přiznána dotace v plné výši skutečných způsobilých výdajů.

Přestože projekt „Zaměstnanost 50+“ zajistil spíše dílčí a krátkodobé uplatnění pro občany našeho regionu starší padesáti let, lze ho vnímat jako prospěšný nástroj hned v několika rovinách. Účastníkům dal příležitost pracovat v dosahu svého bydliště a udržet si pracovní návyky před případným nástupem do stálého zaměstnání. Praxe získaná pracovním zařazením pomohla účastníkům v obnovení pracovních návyků a dále je podpořila v rozvinutí jejich manuálních dovedností. Obcím - regionu MAS zase přinesla vítanou pracovní sílu k údržbě veřejných prostranství či obecního majetku.



## Operační program lidské zdroje a zaměstnanost (OP LZZ) – projekt: MAS jako nástroj spolupráce obcí (CZ.1.04/4.1.00/B6.00043)



Projekt, jehož nositelem a předkladatelem je Sdružení místních samospráv ČR (SMS ČR) je zaměřen na podporu víceúrovňové správy ve venkovských obcích a jeho cílem je přinést nová inovativní řešení pro obce zapojené v místních akčních skupinách. Místní akční skupina *MAS Na cestě k prosperitě, z. s.* (spolu s několika desítkami dalších MAS v ČR) spolupracuje na realizaci daného projektu, která probíhá od 1.6.2014 do 31.12.2015. Předpokládané náklady na jednu zapojenou MAS činí Kč 224.000,--. Výše předpokládané spoluúčasti MAS pak Kč 44.800,--.

Cílem projektu je podpořit spolupráci obcí zapojených do platformy místních akčních skupin (MAS), které mohou napomoci efektivnějšímu výkonu veřejné správy. Ambicí projektu je skloubit potenciál modelu víceúrovňové veřejné správy ve venkovském prostoru s principy fungování certifikovaných MAS. Projekt má přinést celkem několik základních výstupů, zaměřených na rozpracování a nastavení udržitelného (pilotního) modelu spolupráce obcí na platformách MAS. Mezi tyto výstupy patří např.:

- Studie současného stavu výkonu veřejné správy v obcích a návrh jejího efektivnějšího výkonu na platformě MAS
- Metodika meziobecní spolupráce na platformě MAS pro efektivnější výkon státní správy a samosprávy
- Koncepční návrh legislativních řešení meziobecní spolupráce na platformě MAS
- Zásobník dobré praxe: kuchařka ověřených nápadů z celé ČR a EU
- Dodatky Strategii MAS (minimálně 69 kusů) zaměřené na spolupráci obcí v období 2015 – 2020
- Pakty o spolupráci a partnerství (minimálně 69)

Aktivity projektu zajišťuje hierarchicky členěný realizační tým projektu, jehož nedílnou součástí jsou kromě centrálního řídicího týmu především pracovníci určení pro jednotlivé zapojené MAS. Ti zajišťují přenos klíčových informací, znalostí a kompetencí vůči cílové skupině projektu a zároveň garantují sběr dat z území zapojených MAS. Vedoucí manažerkou projektu pro území MAS Na cestě k prosperitě, z. s. je Ing. Lenka Štěpánková.

Místní akční skupina *MAS Na cestě k prosperitě, z. s.* aktivně spolupracuje na realizaci projektu "MAS jako nástroj spolupráce obcí pro efektivní chod úřadů", reg. č. CZ.1.04/4.1.00/B6.00043. Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky.

## Operační program lidské zdroje a zaměstnanost (OP LZZ) – projekt: Podpora meziobecní spolupráce



Projekt „*Systémová podpora rozvoje meziobecní spolupráce v ČR v rámci území správních obvodů obcí s rozšířenou působností*“, jehož nositelem je Svaz měst a obcí České republiky (SMO ČR) a mezi jehož hlavní cíle patří položení či upevnění základů pro dlouhodobou a systémovou podporu meziobecní spolupráce, je realizován na většině území ČR, přičemž jeho základně-skladebným územím jsou jednotlivé správní obvody obcí

s rozšířenou působností (SO ORP). V rámci ORP Prostějov probíhá realizace projektu od 1.1.2014 do 30.6.2015, resp. do konce listopadu 2015. Nositelem projektu pro ORP Prostějov je Město Němčice nad Hanou. Partnery projektu v rámci ORP Prostějov, v zájmu možnosti zajištění aktivit projektu v rámci všech 76 obcí SO ORP, jsou tři místní akční skupiny působící na daném území a také Město Prostějov. Mezi spolupracující MAS patří také (pro jižní část SO ORP Prostějov) MAS Na cestě k prosperitě, z. s. V rámci sedmičlenného realizačního týmu projektu jsou zapojeni pracovníci MAS, přičemž místní akční skupině nevznikají v souvislosti s realizací projektu žádné přímé finanční náklady.

Týmy pracovníků v území zpracovávají pod metodickým vedením Svazu základní strategické dokumenty, které popisují, jaká je současná situace v jednotlivých územích správních obvodů ORP z hlediska zajišťování základních veřejných služeb. Dále definují potřeby, které vyplývají jak z demografického vývoje, tak ze specifik konkrétního území a nastiňují možné varianty řešení v oblasti meziobecní spolupráce. Realizace Projektu nemá přímou vazbu na další programové období EU. Faktem ale je, že zpracované analýzy a realizované aktivity mohou být v budoucnu využity jako podklad či příprava konkrétních předkládaných projektů apod. V projektu řešenými tematickými oblastmi jsou: Předškolní výchova a základní školství, sociální služby, odpadové hospodářství, životní prostředí, podpora podnikání a zaměstnanosti v rámci aglomerace a administrativní servis malým obcím.

## Operační program Technická pomoc, Olomoucký kraj: Podpora tvorby SCLLD MAS pro období 2014-2020+

SCLLD (Strategie komunitně vedeného místního rozvoje) je základním ústředním dokumentem – širokou strategií, stanovující priority jednotlivých MAS pro programové období EU 2014-2020+. Bez daného ze strany Ministerstva pro místní rozvoj ČR schváleného dokumentu, splňující požadovaná kvalitativní kritéria, nebude možné administrovat v příštích letech dotační podporu prostřednictvím MAS v konkrétním regionu.

V rámci vyjednávání o podpoře financování místních akčních skupin v přechodném období 2014 – 2015 bylo dosaženo dohody na vyhlášení výzvy k podávání žádostí o poskytnutí podpory ze zdrojů operačního programu Technická pomoc. Výzva byla zaměřena na náklady spojené s tvorbou strategie MAS pro nové rozpočtové období EU.

Výzva byla platná od 6. 1. 2014 a jejím cílem bylo přispět k vytvoření kvalitních integrovaných strategií pro ITI a IPRÚ a komunitně vedených strategií místního rozvoje pro území MAS pro období 2014–2020 a nastavit a zajistit mechanismy implementace strategií tak, aby v daném území došlo k dalšímu kvalitativnímu rozvoji a pozitivní změně.

Podpora byla možná pro všechny MAS v rámci ČR (tedy cca 175 MAS evidovaných v rámci NS MAS). Výše podpory činila maximálně Kč 750 000,--. Dotace byla stanovena na 100 % způsobilých nákladů. Trvání projektu bylo omezeno do 31. 8. 2014, kdy bylo rovněž nutné zveřejnit k danému datu aktuální verzi strategie k připomínkování ze strany veřejnosti. Veškeré tyto podmínky byly ze strany MAS Na cestě k prosperitě, z. s. splněny. Způsobilé výdaje za naši MAS činily Kč 225.177,--, přičemž při návazné kontrole žádosti o platbu, ze strany Centra pro regionální rozvoj ČR, nebyly identifikovány žádné nezpůsobilé výdaje ani porušení podmínek, a dotace tak byla proplacena v plné výši.

Na podporu tvorby SCLLD ze strany OP TP navázala ve zbytku roku 2014 také podpora těchto činností z rozpočtu Olomouckého kraje v předpokládané výši Kč 115.000,--, a to v rámci projektu s celkovými výdaji Kč 192.000,--. Skutečné náklady MAS Na cestě k prosperitě činily Kč 191.260,--, což představovalo konečnou přiznanou podporu ze strany kraje ve výši Kč 114.756,--.

Převážná část prostředků čerpaných prostřednictvím výše uvedených projektů a finančních podpor směřovala na úhradu mzdových nákladů dlouhodobě fungujícího týmu pro tvorbu strategie MAS, tvořeného především pracovníky Geografického ústavu Přírodovědecké fakulty Masarykovy univerzity v Brně, popř. MAS NCKP:

Mgr. Ivan Andráško, PhD. --- koordinátor realizačního týmu  
RNDr. Jakub Trojan --- facilitátor regionálního managementu  
Mgr. Ondřej Konečný --- koordinátor přípravy analytické části strategie  
RNDr. Ondřej Šerý --- koordinátor návrhové části strategie  
Doc. RNDr. Václav Toušek, CSc. --- odborný garant  
Mgr. Pavlína Zrůstová --- analytik  
Mgr. Martin Braun --- analytik  
Mgr. Bc. Kamila Klemešová --- koordinátorka realizačního týmu  
Mgr. Eva Svobodová --- koordinátorka realizačního týmu  
Bc. Nikol Zelíková --- asistentka  
Mgr. Dominik Vlč --- ředitel MAS  
Martina Kouřilová --- manažerka MAS  
Ing. Dana Adamcová --- asistentka



K 31. 12. 2014 je MAS Na cestě k prosperitě, z pohledu tvorby strategie, ve fázi dokončené a aktualizované analytické části (současný stav, výchozí údaje, analýzy). Návrhová část by měla být zcela dokončena v průběhu roku 2015.



## **Proces tvorby a přijetí nových stanov MAS Na cestě k prosperitě, z. s.**

Úvodní navrhované znění nových stanov MAS bylo zpracováno na základě:

- požadavků Metodiky pro standardizaci místních akčních skupin pro období 2014-2020 (vydané Ministerstvem zemědělství ČR)
- nového Občanského zákoníku, upravujícího mj. i činnost spolků
- zkušeností s fungováním organizace v uplynulém období
- již schválených stanov několika typově podobných organizací v ČR
- znění dosavadních stanov MAS

První pracovní verze nového znění stanov byla zpracována ve druhé polovině roku 2014 kanceláří MAS a jako první a nejvyšší instancí byla 31.10. 2014 zaslána členům Valné hromady MAS, tzn. všem členským subjektům MAS, k připomínkování. Následně 13. 11. 2014 proběhlo vypořádání došlých připomínek a konečný návrh stanov byl zaslán k posouzení a kontrole JUDr. Deverové, která se výraznou měrou podílela na vytváření podmínek pro fungování MAS v období 2014-2020 a také na výkladu těchto podmínek (tzv. standardy MAS). JUDr. Deverovou upravený návrh následně projednalo Představenstvo MAS a vzniklý konečný návrh byl pak připraven jako podkladový materiál k projednání, potažmo ke schválení ze strany Valné hromady MAS.

Jednání Valné hromady se uskutečnilo 26. 11. 2014, přičemž v rámci příslušného bodu jednání byly, po stručné diskuzi a drobné úpravě, nové stanovy schváleny a vstoupily v platnost.

V návaznosti na rozhodnutí Valné hromady byly započaty přípravné práce na ohlášení příslušných změn v rámci rejstříku spolků.

## 7. Vnější vztahy, integrace MAS

### Členství MAS v nadnárodních/celostátních/regionálních sítích místních akčních skupin



Naše organizace setrvala i během roku 2014 v členském vztahu vůči Národní síti místních akčních skupin České republiky (NS MAS ČR), jejím prostřednictvím také vůči evropskému sdružení místních akčních skupin ELARD (*European LEADER Association for Rural Development*). Paralelně je naše MAS také součástí Krajského sdružení Olomouckého kraje NS MAS ČR.

Národní síť Místních akčních skupin České republiky, z.s. (dále jen „NS MAS ČR“) je sdružením místních akčních skupin (Local Action Groups), dále jen „MAS“ pracujících metodou LEADER. Jejím posláním je především sdružovat MAS, reprezentovat a zastupovat MAS na národní úrovni vůči vládním institucím, ministerstvům a organizacím zřizovanými ministerstvy a dalším relevantním subjektům a na mezinárodní úrovni vůči organizacím a subjektům pracujícím v intencích iniciativy Leader a ve vztahu k ostatním partnerům, institucím a úřadům apod.

V neposlední řadě je NS MAS ČR svými členy pověřena spolupracovat a komunikovat s kraji a jejich krajskými úřady, s organizacemi zabývajícími se rozvojem venkova, s finančními ústavy, na mezinárodní úrovni s příslušnými institucemi EU, s mezinárodními institucemi zabývajícími se problematikou venkova a metodou LEADER. Součástí činnosti je propagace a medializace ve sdělovacích prostředcích a vlastními aktivitami.

MAS Na cestě k prosperitě, z. s. se pravidelně účastní krajských i celostátních jednání NS MAS ČR, popř. KS OK NS MAS ČR, popř. jednání pracovních skupin působících v rámci Národní sítě. Počet těchto jednání v roce 2014 byl 4.

### Spolupráce/partnerství MAS v rámci Celostátní sítě pro venkov (CSV)

Naše MAS byla schválena za partnera CSV v září roku 2012, přičemž historie vzájemné spolupráce mezi oběma subjekty je mnohem delší (prostřednictvím KS OK NS MAS ČR).

Hlavní myšlenkou Sítě je sdílení zkušeností a poznatků a jejich předávání směrem k aktérům podílejících se na rozvoji venkova a zemědělství. Velmi důležitý je i přístup zdola nahoru, který umožní získávání zpětné vazby pro orgány státní správy. Prostřednictvím sítě jsou realizovány a podporovány různé akce, semináře, školení či exkurze, naplňující výše uvedené poslání. Zřizovatelem Sítě je Ministerstvo zemědělství ČR. V současné době je CSV formálně začleněna do struktur Státního zemědělského intervenčního fondu.



CELOSTÁTNÍ SÍŤ PRO VENKOV

## Certifikační komise regionální značky „HANÁ regionální produkt®“



Certifikační komise značky "HANÁ regionální produkt®", složená ze zástupců místních akčních skupin, sdružení, institucí, regionálních výrobců a odborné veřejnosti, jejímž členem je i naše MAS, vyvíjela svou činnost také v roce 2014. Naši MAS zastupovala na jednáních CK v roce 2014 manažerka paní Martina Kouřilová.

Výrobky a produkty pocházející z oblasti Haná se mohou ucházet o značku HANÁ regionální produkt®. Tato značka garantuje zejména původ výrobků na Hané a jejich jedinečnost vyplývající z vazby na tento region (tradice, místní suroviny, ruční výroba), ale také jeho kvalitu a šetrnost k životnímu prostředí. Na území regionu naši MAS působí v současné době již tři držitelé značky HANÁ regionální produkt®. Jsou to tyto výrobci:

*Linda Pelcová z Dřevnovic - Tradiční pomůcky pro zemědělce*

*Lenka Kubíková, kozi farma Nikáda - Mléčné kozi výrobky z Koválovic u Tištiny (od r. 2013)*

*Kateřina Majerová z Hrušky - Textilní výrobky s autorským potiskem (od r. 2013)*

Značkou „HANÁ regionální produkt®“ může své výrobky označit již několik desítek výrobců z Olomoucka, Prostějovska, Přerovska a Kroměřížska. Mezi certifikovanými produkty převažují potraviny a řemeslné výrobky. Více informací o regionální značce lze nalézt na [www.regionalni-znacky.cz/hana](http://www.regionalni-znacky.cz/hana).

## MAS ve styku se Státním zemědělským intervenčním fondem (SZIF)

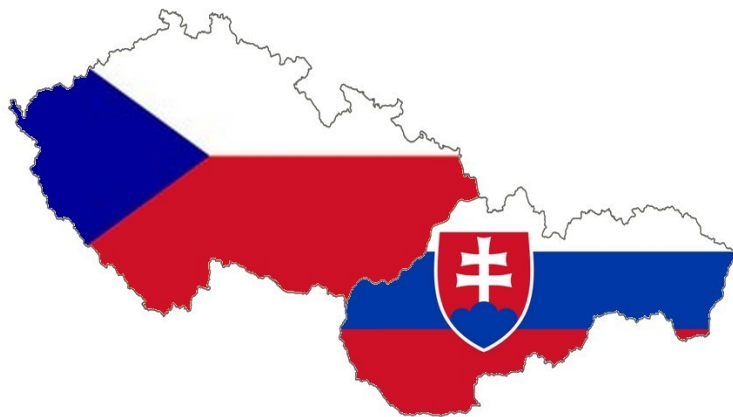
Spolupráci a komunikaci naší organizace se SZIF podrobně mapuje kapitola č. 4, zabývající se realizací SPL. Přesto je na místě alespoň stručně zhodnotit tento styk také z obecného hlediska.

SZIF a jeho pracovníci přistupovali k řešení veškerých záležitostí ve vzájemném styku velice věcně, zodpovědně a otevřeně. Samozřejmostí je, že v rámci vzájemných vztahů vždy jednoznačně převládalo a bylo oboustranně respektováno postavení SZIF, jakožto kontrolního a ve vztahu k realizaci opatření PRV formálně nadřízeného orgánu naší organizace. Závaznost daných pravidel a jiných norem bylo nutné při činnosti MAS bez výjimky zachovávat a respektovat. Případné dílčí problémy se podařilo vždy vyřešit, resp. jim předcházet s ohledem na platná pravidla.



V rámci konzultací jednotlivých administrativních procedur, projektových záměrů koncových žadatelů i v rámci ostatních záležitostí přistupovali pracovníci RO i CP SZIF k dotazům či požadavkům ze strany MAS bez zbytečných odkladů, s pochopením a se snahou nalézt oboustranně uspokojivé řešení. Při plném respektu ke kontrolnímu charakteru SZIF jej tak lze z našeho pohledu označit také za „partnera“ sledujícího v zásadě stejný cíl a záměr – rozvoj venkova.

## MAS ve styku se zahraničím



Spolu s partnerskou MAS z ČR (Prostějov venkov) a partnerskou MAS ze Slovenska (Miestna akčná skupina Spoločenstva obcí topoľčiansko-duchonského mikroregionu) byl také v roce 2014 realizován projekt „Společné setkávání, výměna zkušeností - přátelství regionů“, jehož stěžejním každoročním výstupem je konání měkké akce *Hasičská soutěž v požárním útoku O pohár MAS*. Při příležitosti konání této akce, jež se uskutečnila již v roce 2010, 2011, 2012 a 2013, probíhá nejen setkání občanů zúčastněných regionů MAS, ale také setkání, předávání zkušeností a diskuze možností spolupráce mezi zástupci těchto MAS. Místo realizace projektu pravidelně rotuje mezi regiony jednotlivých MAS. Nejedná se o projekt typu projektu spolupráce, se kterým je primárně spojeno předložení žádosti o dotaci. Jedná se o společný projekt tří MAS ze dvou států, který je opakovaně realizován již pátým rokem.

V letošním roce proběhla soutěž v požárním útoku "O putovní pohár MAS", resp. „SOTDUM v plameňoch“ na Slovensku, konkrétně v obci Tesáre, a to v sobotu 28. 6. 2014. Soutěžilo celkem 19 družstev dobrovolných hasičů, z toho 7 družstev žen. MAS vypravila na místo závodů autobus a náš region reprezentovala (s následným umístěním na předních příčkách) družstva z Němčic nad Hanou, Mořic, Vrchoslavic a Doloplaz.

## 8. Vzdělávání zaměstnanců MAS, spolu-pořadatelská, propagační činnost MAS

### Vzdělávání zaměstnanců MAS:

Pracovníci Kanceláře MAS se v roce 2014 zúčastnili následujících vzdělávacích akcí:

25.2. 2014	Olomouc	vzdělávací seminář „Problematika zadávání veřejných zakázek malého rozsahu“
12.3. 2014	Týnec nad Sázavou	seminář „Příprava strategie komunitně vedeného místního rozvoje a její jednotlivé aspekty“
květen 2014	Horní Rakousko	studijní cesta za dobrými zkušenostmi s Paktem zaměstnanosti v Horním Rakousku
červen 2014	Hlinsko	školení společné metodiky tvorby SCLLD, včetně její implementace
10.6. 2014	Olomouc	mezinárodní konference „Nástroje politiky zaměstnanosti a formy spolupráce v Rakousku a ČR“
11.6. 2014	Kostelec u Holešova	mezinárodní workshop „Komunitně vedený místní rozvoj a budoucnost politiky zaměstnanosti v našem regionu“
24.7. 2014	Brno	seminář k metodice pro standardizaci místních akčních skupin v programovém období 2014 – 2020
29.8. 2014	České Budějovice	odborný seminář „Podpora rozvoje venkova v ČR“
září 2014	Štýrsko (Rakousko)	studijní cesta za dobrými zkušenostmi s Paktem zaměstnanosti ve Štýrsku
23.9. 2014	Olomouc	seminář „Sociální firmy – nový fenomén v oblasti podnikání“
26.9. 2014	Praha	seminář „Sociální začleňování a boj s chudobou ve strategiích komunitně vedeného místního rozvoje 2014+“
29.9. 2014	Olomouc	pracovní setkání k projednání strategií MAS Olomouckého kraje
23.10. 2014	Olomouc	školení „Komunitně vedený místní rozvoj a jeho návaznost na jiné integrované nástroje“
27.11. 2014	Slatinice	informační seminář „Hodnocení spolupráce aktérů rozvoje venkova při implementaci PRV ČR“
5.12. 2014	Brno	pracovní setkání zástupců MAS v území Jihomoravského kraje

Účel a přínos vzdělávacích akcí pro zaměstnance a členy orgánů MAS spočíval především v získávání informací o možnostech naplňování strategie MAS prostřednictvím dotačních programů, ve zvyšování kompetencí a také ve výměně informací v rámci spolupráce s ostatními subjekty působícími v oblasti rozvoje venkova.

### **Spolu-pořadatelská, propagační činnost MAS:**

V rámci spolu-pořadatelské či propagační činnosti MAS se naše organizace větší či menší měrou podílela v roce 2014 na několika akcích, tedy propagovala svoji činnost směrem k veřejnosti:

březen 2014	Němčice nad Hanou	Výroční členská schůze MRS
květen 2014	Tovačov	Setkání starostů regionů MAS NČKP a MAS Střední Haná
červen 2014	Doloplazy	Sportovní olympiáda mateřských škol Mikroregionu Němčicko
červen 2014	Tesáre	Medzinárodná hasičská súťaž „SOTDUM v plameňoch“
červenec 2014	Doloplazy	Oslavy 660 let obce Doloplazy + 90 let SDH
listopad 2014	Nezamyslice	Masové mezinárodní zkoušky
listopad 2014	Nezamyslice	Výroční Valná hromada SDH
prosinec 2014	Vrchoslavice	Rojení čertíků
prosinec 2014	Pivín	Rozsvěcování vánočního stromu
prosinec 2014	Němčice nad Hanou	Den němčické krasojízdy
prosinec 2014	Němčice nad Hanou	Čertoviny
prosinec 2014	Otaslavice	Výroční valná hromada SDH
prosinec 2014	Dobromilice	Adventní koncert
prosinec 2014	Němčice nad Hanou	Od adventu k Vánocům
prosinec 2014	Vrchoslavice	Štěpánská zábava
prosinec 2014	Pavlovice u Kojetína	Vánoční koncert

Za tradiční akci v rámci propagace činnosti MAS, potažmo v rámci propagace našeho regionu lze označit veletrh se zaměřením na zemědělství a venkov „Zemi živitelku“ v Českých Budějovicích. Na 41. ročníku výstavy Země živitelka, který se uskutečnil na přelomu srpna a září na Výstavišti v Českých Budějovicích, byla podobně jako v předchozích letech zastoupena také MAS Na cestě k prosperitě, která zde prezentovala charakteristiky našeho regionu návštěvníkům z řad veřejnosti, zástupcům státní správy i ostatním aktérům působícím v oblasti venkova.

### **Ostatní propagace a informační opatření MAS:**

V rámci propagace či prezentace činnosti MAS zůstal i v roce 2014 stěžejním nástrojem internet. Internetové stránky organizace [www.masnaceste.cz](http://www.masnaceste.cz) byly v průběhu roku doplňovány a aktualizovány, získaly rovněž nový design a funkční prvky. Tištěný zpravodaj MAS – Maskáček nebyl v roce 2014 vydán.

## 9. Zpráva o hospodaření za rok 2014

### Příloha k účetní závěrce za rok 2014

**Název účetní jednotky:** MAS Na cestě k prosperitě, z.s.  
**Sídlo:** Doloplazy 15, 798 26 Doloplazy  
**Právní forma:** nevládní nezisková organizace  
**IČ:** 27035077  
**Předseda organizace:** Ivana Dvořáková

### Poslání a cíl sdružení:

- a) tvorba a realizace strategií a plánů rozvoje území působnosti MAS
- b) příprava podmínek pro účast v rámci dotačních programů EU a ČR
- c) koordinace, posuzování a realizace projektů zaměřených na rozvoj území působnosti MAS
- d) vstupování do právních i mimoprávních vztahů s jinými subjekty uvnitř regionu, v rámci ČR a v zahraničí
- e) poradenská a informační činnost
- f) spolupráce s odborníky, orgány samosprávy a státní správy, s podnikatelskými subjekty, spolky, církvemi a náboženskými společnostmi, sdělovacími prostředky a dalšími subjekty veřejného života na místní, regionální, národní i mezinárodní úrovni
- g) organizace či spolu-pořádání odborných seminářů, konferencí, stáží a kulturních, sportovních, vzdělávacích, společenských akcí pro odbornou i širokou veřejnost;
- h) tvorba podnětů na orgány veřejné správy ČR a na orgány a instituce EU, účast ve správních řízeních ve svém zájmovém území
- i) propagace území působnosti MAS a místních aktérů
- j) vydávání periodických i neperiodických publikací a propagačních materiálů
- k) řízení dalších činností, které jsou v souladu s účelem Spolku, se zájmy členů a zajišťování potřebných finančních, lidských, materiálních, informačních a dalších zdrojů

### Hospodářská činnost organizace:

- organizace neprovádí hospodářskou činnost

### **Hospodaření organizace:**

- majetek spolku tvoří hmotné a finanční prostředky získané:
  - z členských příspěvků,
  - z výtěžků akcí pořádaných příležitostně spolkem,
  - z příspěvků, dotací a darů sponzorů
  - z dotací SZIF a Olomouckého kraje.
- spolek může provádět hospodářskou činnost pouze podle platných zákonů a právních norem ČR.

### **Orgány organizace:**

- valné shromáždění
- představenstvo
- dozorčí rada

**Datum vzniku:** 2.6.2006

**Účetní období:** 1.1.2014 - 31.12.2014

**Úschova účetních záznamů:** Doloplazy 15, 798 26 Doloplazy

### **Způsoby oceňování, odepisování a účetní postupy:**

Účetní jednotka účtuje v souladu s vyhláškou č.504/2002 Sb., kterou se provádí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví.

Účetní jednotka vlastní majetek získaný z dotací. Tento majetek odpisuje rovnoměrně, poměrnou část dotace ve výši ročních odpisů zúčtovává z účtu 901 – vlastní jmění do výnosů na účet 648 – zúčtování fondů. Drobný majetek zaúčtovaný na podrozvaze má k 31.12.2014 hodnotu 349 070,- Kč.

### **Významné události, které nastaly mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky:**

Takové události nenastaly.



**Podíly na základním kapitálu jiných osob:**

Zapsaný spolek nevlastní podíly na základním kapitálu jiných osob.

**Cenné papíry:**

Zapsaný spolek k 31.12.2014 nevlastní cenné papíry.

**Poskytnuté záruky:**

Zapsaný spolek nemá kryté závazky plnohodnotnou zárukou.

**Průměrný přepočtený počet zaměstnanců pro všechny režimy za rok 2014: 11**

**Odměny členů statutárních orgánů za rok 2014 v Kč: 0,- Kč**

**Výše záloh a úvěrů poskytnutých členům statutárních orgánů v Kč: 0,- Kč**

**Výše splatných závazků na pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, na veřejném zdravotním pojištění a na daních: 0,- Kč.**

**Způsob zjištění základu daně z příjmů a využití úlev podle § 20 odst.7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů ve znění pozdějších předpisů:**

Náklady roku 2014:	3 831 242,-	Kč
Výnosy roku 2014:	4 190 050,-	Kč
Hospodářský výsledek za rok 2014:	358 808,-	Kč
Nevyčerpaná daňová úspora z roku 2011:	0,-	Kč
Náklady daňově neuznatelné (ř. 40 DP):	3 831 242,-	Kč
Příjmy, které jsou od daně osvobozeny (ř. 101):	4 190 050,-	Kč
<b>Základ daně:</b>	<b>0,-</b>	<b>Kč</b>

**Výsledky hospodaření podle jednotlivých činností (v Kč):**

	Náklady	Výnosy	Zisk/ztráta	Příjmy ř.101	Náklady ř.40	Základ daně
14	142023	271346	129323	271346	142023	
141	339389	339389	0	339389	339389	
142	340633	340633	0	340633	340633	
143	722788	722788	0	722788	722788	
146	53126	48875	-4251	48875	53126	
147	225177	225177	0	225177	225177	
133	0	-201	-201	-201	0	
134	160174	151000	-9174	151000	160174	
135	1472554	1715666	243111	1715666	1472554	
16	176804	176804	0	176804	176804	
18h	85377	85377	0	85377	85377	
18k	29496	29496	0	29496	29496	
30d	83700	83700	0	83700	83700	
	3831242	4190050	358808	4190050	3831242	0

*Pozn.: Činnost 14 MAS je vyloučena proto, že jsou na ní jen příjmy, které nejsou předmětem daně nebo jsou od daně osvobozeny (členské příspěvky, dary).*

Odpočet pro nepodnikatelské subjekty (§20 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb.):

Rok 2011 – základ daně 26 640,- Kč (19%), úspora 5 061,- Kč

Rok 2012 – základ daně 0,- Kč.

Rok 2013 – základ daně 0,- Kč

V roce 2014 došlo k čerpání úspory z roku 2011 ve výši na činnost 134 – MPZ ve výši 5 061,- Kč – úspora byla plně vyčerpána na ztrátovou hlavní činnost.